

COMUNE DI ALZANO LOMBARDO
PROVINCIA DI BERGAMO

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE GRATUITA DELL'AREA COMPRENDENTE
PIAZZA CADUTI DI NASSIRIYA E DELLA PIAZZETTA PORTICATA ANTISTANTE IL TEATRO
DEGLI STORTI PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI CULTURALI PERIODO 1° NOVEMBRE
2025 – 30° SETTEMBRE 2027**

IL RESPONSABILE DELL'AREA II SOCIO-CULTURALE

In esecuzione della DGC n. del e di propria determinazione n.170 del 13/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del presente avviso

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Alzano Lombardo, col fine di promuovere l'aggregazione sociale, la cultura del riciclo e del consumo consapevole, la riqualifica anche sociale di piazza caduti di Nassiriya, intende concedere l'utilizzo gratuito dell'area, comprensiva della piazzetta porticata antistante il Teatro degli Storti, per il periodo 01/11/2025-30/09/2027 per supportare gli enti e le associazioni del Terzo Settore che intendano organizzare iniziative che favoriscano la realizzazione di tale promozione.

La presentazione dell'istanza di concessione gratuita dello spazio pubblico di cui al presente Avviso comporta:

- l'assunzione a carico del richiedente di tutti gli adempimenti amministrativi ed operativi richiesti dalla disciplina vigente e dalle autorità competenti per la sicurezza dell'evento e di tutte le responsabilità connesse;
- la presa d'atto che la concessione dell'area non produce, a carico dell'Amministrazione comunale, l'assunzione di alcun onere economico, né responsabilità verso i soggetti richiedenti e verso terzi, in relazione all'evento realizzato.

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso, il Comune di Alzano Lombardo consente ad enti e associazioni del Terzo Settore, iscritte nella "Consulta Tre" – CULTURA del Comune di Alzano Lombardo, che intendono proporre iniziative culturali, aggregative, divulgative, scientifiche e associative di usufruire a titolo gratuito dell'area pubblica di piazza Caduti di Nassiriya e della piazzetta porticata antistante il Teatro degli Storti per il periodo 01/11/2025-30/09/2027.

All'istanza dovrà essere allegata una scheda contenente le seguenti informazioni:

1. breve relazione illustrativa del progetto per cui si richiede l'utilizzo dello spazio che deve contenere: l'elencazione degli eventi che si intendono organizzare, il contenuto degli stessi con individuazione del target di pubblico e relativa stima delle presenze; eventuale prezzo d'ingresso; dimensione dell'evento (locale, provinciale, regionale, nazionale) e descrizione dell'eventuale allestimento previsto;
2. atto costitutivo e statuto o altra documentazione relativa alla natura giuridica del soggetto richiedente, salvo che la stessa non sia già stata depositata in Comune all'atto di iscrizione nel registro delle Associazioni.

La concessione dello spazio è a titolo gratuito. Il periodo di durata della concessione è il seguente: 01/11/2025 – 30/09/2027.

Il concessionario deve coincidere con il Soggetto organizzatore dell'evento: non è ammessa la subconcessione. Il concessionario dello spazio si assume tutte le responsabilità e tutti gli adempimenti amministrativi ed operativi richiesti dalla disciplina vigente e dalle autorità competenti per la sicurezza dell'evento. Al termine della concessione lo spazio dovrà essere lasciato libero da ogni materiale o ingombro. Il Comune di Alzano Lombardo non si assume alcun onere economico, né, diretto, né, indiretto, né responsabilità in relazione all'evento. La bigliettazione è ammessa a condizione che siano rispettate le norme sul pagamento dei diritti d'autore (SIAE), che non si generino utili oppure che siano iniziative i cui proventi abbiano come destinazione uno scopo benefico.

Per quanto concerne tutte le operazioni logistiche di allestimento e disallestimento degli spazi, l'organizzatore è tenuto al rispetto della circolazione nelle aree pedonali all'interno della zona. In caso di eventi patrocinati dal Comune di Alzano Lombardo è richiesto l'invio e la condivisione del materiale promozionale con almeno 15 gg di preavviso al fine di valutarne i contenuti e dare adeguata pubblicità all'evento.

ART. 2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di concessione gli Enti del Terzo Settore che svolgano attività di produzione e promozione culturale senza finalità di lucro o che realizzino progetti culturali, iniziative aggregative, divulgative, scientifiche e associative da proporre nel periodo oggetto di questo bando, relativamente ai quali non si generino utili. La partecipazione all'avviso è aperta ai Soggetti che risultino formalmente costituiti e iscritti alla "Consulta Tre" – CULTURA del Comune di Alzano Lombardo.

I Soggetti partecipanti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti al momento della pubblicazione dell'avviso: requisiti il cui possesso deve essere dichiarato in forma di autocertificazione in conformità a quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/ 2000:

1. assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Alzano Lombardo o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
2. assenza di condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
3. insussistenza, alla data di presentazione della domanda, di morosità relativa a spazi avuti in concessione o locazione;
4. insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;
5. non appartenenza all'articolazione politico/amministrativa di alcun partito, sindacato o movimento avente tali caratteristiche;

ART. 3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Verificate la tempestività della domanda in relazione al termine e la sussistenza dei requisiti di partecipazione, i criteri utilizzati per la valutazione delle domande saranno i seguenti:

1. esperienze pregresse: fino a max 5 punti attribuiti in relazione all'esperienza del Soggetto istante acquisita negli anni;

2. progetto: fino a 20 punti, di cui: max 8 attribuiti per la qualità dell'evento, max 5 attribuiti il contenuto tematico proposto, max 5 attribuiti per la capacità di valorizzazione dello spazio individuato attraverso indicazione del target e del numero di presenze previsto; max 2 attribuiti per la presenza di un adeguato piano di comunicazione
3. promozione del territorio e della Città: max 5 punti per eventi che promuovono l'attrattività del territorio.

Le richieste di concessione saranno valutate da una Commissione composta nominata dal Responsabile dell'Area II Socio-culturale, che la presiede e da nr. 2 dipendenti dell'Area II. Non saranno ammessi i progetti con punteggio inferiore a 18/30. All'esito della valutazione, la Commissione redigerà una graduatoria.

ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di concessione dell'area indicata all'art. 1 potrà essere presentata esclusivamente a mezzo PEC all'ufficio protocollo del Comune di Alzano Lombardo al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.alzano.bg.it entro il termine perentorio delle ore **12:00 del 30/10/2025**.

Alla richiesta di concessione (DOMANDA) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Relazione illustrativa dell'iniziativa contenente il progetto culturale per cui viene richiesto lo spazio;
2. Fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante;

La domanda di concessione dell'area indicata all'art. 1 dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/10/2025** a mezzo:

- Posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.alzano.bg.it
- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, nei giorni e orari di apertura al pubblico.

Il plico o la mail PEC dovranno recare la dicitura:

“Avviso pubblico per la concessione gratuita dell'area comprendente piazza caduti di Nassirya e della piazzetta porticata antistante il Teatro degli Storti per realizzazione di progetti culturali periodo 1° novembre 2025 – 30° settembre 2027”.

Alla domanda andrà allegata:

- Relazione illustrativa dell'iniziativa contenente il progetto culturale per cui viene richiesto lo spazio;
- Fotocopia del documento d'identità del Legale Rappresentante;

ART. 5 PUBBLICAZIONE ESITI

La graduatoria, qualora la documentazione presentata fosse completa e la richiesta ammessa, sarà pubblicata indicativamente entro 10 giorni dalla data di scadenza, all'Albo on-line del Comune di Alzano Lombardo.

ART. 6 FORMA DEL CONTRATTO - SPESE CONTRATTUALI E ONERI FISCALI

Al termine della procedura di affidamento della concessione in oggetto, il Soggetto affidatario sarà invitato a presentarsi per la firma della Concessione nella forma della scrittura privata. Tutte le eventuali spese, compresi gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula della concessione nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico del concessionario.

L'accordo convenzionale verrà registrato solo in caso d'uso.

ART. 7 OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICITA' L. 124/2017

I Soggetti partecipanti, qualora nel corso del 2024 siano risultati beneficiari di contributi pubblici in misura pari o superiore a € 10.000,00, sono tenuti ad adempiere agli obblighi di pubblicità previsti dagli artt. 125 e seguenti della Legge 4 agosto 2017, n. 124. L'importo comprende le somme incassate nel periodo 1.1.2024-31.12.2024, a titolo di "sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere", intendendo per contributi economici: vantaggi e benefici per l'utilizzo di beni comunali a titolo gratuito. Soggetti obbligati sono le associazioni e le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di ONLUS. Gli elementi informativi devono essere pubblicati sui siti internet o sui portali digitali degli soggetti che hanno percepito l'ausilio pubblico: in mancanza del sito internet, il riferimento ai portali digitali rende possibile l'adempimento degli obblighi di pubblicità e di trasparenza anche attraverso la pubblicazione dei dati in questione sulla pagina Facebook. Nel caso in cui il Soggetto non disponga di alcun portale digitale, la pubblicazione potrà avvenire anche sul sito internet della rete associativa alla quale aderisce.

ART. 8 RISERVE

Il Comune di Alzano Lombardo si riserva la facoltà di sospendere, modificare il presente Avviso senza che per tale fatto gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune di Alzano Lombardo alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo ad alcun titolo. In esito al numero di domande che perverranno, l'Ufficio cultura si riserva di valutare l'apertura di un'ulteriore e nuova finestra temporale, alle medesime condizioni del presente Avviso. La presentazione della domanda non dà diritto alla concessione dell'area. Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati, nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/ 2000.

ART. 9 INFORMATIVA PRIVACY

Si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di Alzano Lombardo esclusivamente in funzione e per i fini della procedura di selezione comparativa. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Gli operatori del concessionario addetti al servizio sono considerati incaricati al trattamento dei dati personali. Il soggetto aggiudicatario assume l'obbligo di agire in modo che il personale incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento. I dati non saranno oggetto di diffusione, fatta eccezione per i dati che dovranno essere trasmessi a terzi ai fini dell'esecuzione del servizio per conto dei quali questo Ente agisce.

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Alzano Lombardo ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: protocollo@pec.comune.alzano.bg.it tel. 0354289000, fax 0354289034;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer ([RPD-DPO](#)) è il signor Mangili Luigi ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: dpo-cloudassistance@pec.it Telefono: 331 430 6559;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla selezione e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Alzano Lombardo implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla selezione, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi già menzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di selezione e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 10 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

Copia dell'Avviso e degli atti ad esso connessi sono custoditi e visionabili presso l'Ufficio cultura del Comune di Alzano Lombardo. L'accesso agli atti avviene con le modalità ed i tempi previsti dalla Legge 241/90 e dal vigente Regolamento disciplinante le modalità di accesso ai documenti amministrativi del Comune di Alzano Lombardo.

ART. 11 CONTROLLI E DECADENZA

L'Amministrazione procederà ad effettuare specifici controlli sulle dichiarazioni rese, anche presso la sede del soggetto beneficiario, senza preavviso. I soggetti sottoposti a controllo dovranno comprovare con apposita documentazione tutti i fatti e le notizie autocertificate che l'Amministrazione non sarà in grado di controllare autonomamente.

ART. 12 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative al presente avviso verranno rese pubbliche mediante pubblicazione sul sito istituzionale e con comunicazioni inviate ai partecipanti a mezzo posta elettronica certificata. Eventuali quesiti potranno essere inviati alla seguente mail: cultura@comune.alzano.bg.it.

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è la Dott.ssa Sara Arizzi, Responsabile dell'Area II Socio-culturale.

IL RESPONSABILE AREA II SOCIO CULTURALE

Dott.ssa Sara Arizzi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate