



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo



RELAZIONE DI FINE MANDATO

2016/2021



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

Premessa

La presente Relazione viene redatta ai sensi dell'art 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior apporto qualità-costi;
- f) quantificazioni della misura dell'indebitamento comunale.

La Relazione, riferita al mandato amministrativo 2016/2021, è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo la sottoscrizione della stessa, è certificata dall'Organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti entro i 3 giorni successivi. È poi previsto che la relazione e la correlata certificazione siano pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente entro i 7 giorni successivi alla data di certificazione da parte del precitato Revisore, evidenziando altresì la data di trasmissione della stessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

Si fa rilevare che a seguito dell'emergenza sanitaria covid-19, con DL 25/2021, la data delle elezioni amministrative è stata rinviata ad una finestra temporale ad oggi individuata tra il 15 settembre e il 15 ottobre 2021.

L'esposizione di molti dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, onde operare un raccordo tecnico e sistematico fra gli stessi. Alcune tabelle sono desunte, in particolare, dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'Organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. I dati economico-finanziari riportati nella presente relazione sono riferiti a quelli ufficialmente approvati alla data di redazione del presente atto. Relativamente all'anno 2020, nelle more dell'approvazione del Rendiconto di gestione 2020, vengono riportati i dati come da stanziamenti assestati.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

PARTE I – DATI GENERALI

1. Posizione geografica

Il Comune di Alzano Lombardo è situato a circa cinque chilometri a nord-est di Bergamo, sulla destra orografica del fiume Serio, all'imbocco della Val Seriana.

E' delimitato a sud e sud-est dal corso del fiume Serio e a nord dallo spartiacque con la Val Brembana, costituito dai monti Filaressa, Cavallo e Canto basso, ad est dal monte Podona, nel tratto più a monte, ed il torrente Luio, in quello più a valle, mentre ad ovest confina con i territori di Ponteranica con i monti Solino e Luvrida e Ranica con il monte Zuccone ed il torrente Nesa.

L'agglomerato residenziale è articolato nel capoluogo Alzano (un tempo denominato Alzano Maggiore), nell'agglomerato di Alzano Sopra, nell' agglomerato di Nese, e nelle frazioni di Olera e Monte di Nese.

Ha una superficie territoriale di Kmq.13,68

1.1. Popolazione residente 2016/2020

Nel prospetto di seguito riportato vengono evidenziati i dati della popolazione residente registrati negli anni di svolgimento del mandato:

Statistiche demografiche

Popolazione residente al 31.12

di cui stranieri

Nati nell'anno

Deceduti nell'anno

Immigrati nell'anno

Emigrati nell'anno

Saldo naturale (differenza tra nati e morti)

Saldo migratorio (differenza tra immigrati ed emigrati)

2016	2017	2018	2019	2020
13652	13637	13655	13678	13531
1192	1129	1122	1128	1097
99	100	100	97	91
106	150	130	123	241
503	524	494	554	500
480	489	446	505	497
-7	-50	-30	-26	-150
+23	+35	+48	+49	+3

Popolazione per fasce d'età al 31.12

Popolazione in età prescolare e dell'obbligo: 0 - 14 anni

Popolazione in forza lavoro: 15 - 34 anni

Popolazione in età adulta: 35 - 65 anni

Popolazione anziana: oltre 65 anni

2016	2017	2018	2019	2020
2044	2002	1972	1889	1831
2712	2721	2764	2837	2850
6137	6146	6145	6123	6069
2759	2768	2774	2829	2781

1.2. Organi Politici

- ✓ Elezioni amministrative tenutesi in data 05.06.2016
- ✓ Convalida degli eletti avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 in data 22.06.2016.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	Periodo di carica	Delega
Sindaco	Bertocchi Camillo	Dal 05.06.2016	Edilizia privata, viabilità cultura e istruzione a seguito dimissioni assessori
Assessore/Vicesindaco	Ruggeri Pietro	Dal 13.06.2016	Infrastrutture e ambiente
Assessore/Consigliere	Carlessi Mariangela	Dal 13.06.2016 al 21.03.2021	Cultura e istruzione
Assessore/Consigliere	Bonomi Elena	Dal 13.06.2016	Sociale e sport
Assessore/Consigliere	Lorenzi Aimone Andrea	Dal 13.06.2016	Bilancio
Assessore esterno	Rota Giuseppe	Dal 10.10.2016 al 29.09.2018	Attività economiche
Assessore esterno	Pezzotta Andrea	Dal 22.10.2018 al 12.03.2020	Programmazione e performance (deleghe specifiche in edilizia privata, cimitero, viabilità, risparmio energetico)
Assessore/Consigliere	Zanchi Giovanna	Dal 16.03.2020	Programmazione e performance (deleghe specifiche in attività economiche cimitero, risparmio energetico)

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	Periodo di carica
Presidente del Consiglio	Bertocchi Camillo	Dal 05.06.2016
Consigliere/Capogruppo	Anelli Roberto	Dal 05.06.2016
Consigliere	Baldis Mattia Amedeo	Dal 29.03.2021 per surroga consigliere Carlessi Mariangela
Consigliere	Bergamelli Lorenzo	Dal 05.06.2016
Consigliere	Biava Simone	Dal 05.06.2016
Consigliere	Bonomi Elena	Dal 05.06.2016
Consigliere	Carlessi Mariangela	Dal 05.06.2016 al 21.03.2021
Consigliere	Contessi Manenti Roberta Angelica	Dal 05.06.2016
Consigliere	Curnis Erika	Dal 05.06.2016
Consigliere	Lorenzi Aimone Andrea	Dal 05.06.2016
Consigliere	Ruggeri Pietro	Dal 05.06.2016
Consigliere	Volpi Vladimiro	Dal 05.06.2016
Consigliere	Zanchi Giovanna	Dal 05.06.2016
Consigliere Capogruppo a seguito dimissioni capogruppo Nowak	Fiaccadori Simonetta	Dal 05.06.2016
Consigliere	Gregis Angelo	Dal 11.02.2019 per surroga consigliere Panseri Maurizio
Consigliere	Marenzi Angelo	Dal 07.07.2017 per surroga consigliere Nowak Annalisa
Consigliere/Capogruppo	Nowak Annalisa	Dal 05.06.2016 al 29.06.2017
Consigliere	Panseri Maurizio	Dal 05.06.2016 al 03.02.2019
Consigliere	Ludrini Francesco	Dal 12.11.2018 per surroga consigliere Moretti Maria Loretta
Consigliere/Capogruppo	Moretti Maria Loretta	Dal 05.06.2016 al 04.11.2018
Consigliere Capogruppo a seguito dimissioni capogruppo Moretti	Zanchi Mario	Dal 05.06.2016



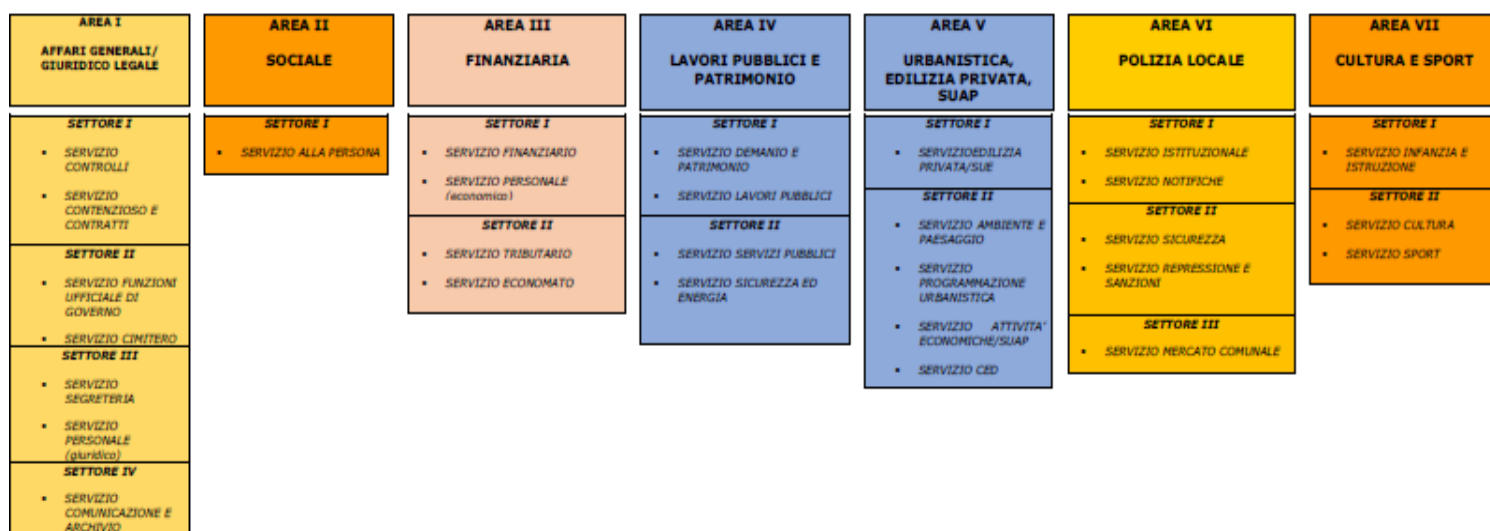
CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

1.3. Struttura Organizzativa

La Struttura organizzativa del Comune di Alzano Lombardo è stata più volte rivisitata nel corso del mandato amministrativo onde renderla sempre più funzionale alla migliore e più efficiente realizzazione degli obiettivi politico-programmatici scanditi nelle varie annualità. (DGC n. 168 del 21.12.2016 - DGC n. 59 del 19.03.2018 - DGC n. 199 del 08.11.2019 - DGC n. 66 del 11.05.2020).

Struttura organizzativa vigente:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMUNE DI ALZANO LOMBARDO (BG)



In termini numerici al 31/12 di ogni anno il Personale in servizio è così rappresentato:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12					
Personale in servizio:	2016	2017	2018	2019	2020
Dipendenti a tempo indeterminato	7	7	6	6	7
Posizioni Organizzative					
Dipendenti a tempo indeterminato	56	55	51	54	54
Dipendenti a tempo determinato					
Totale Personale in servizio	63	62	57	60	61

Segretario generale in convenzione con altro Ente al 50%.

1.4. Condizione giuridica dell'ente

Il Mandato Amministrativo ha avuto continuità durante tutto il quinquennio, come detto, a far data dal 05.06.2016. Non vi è stata conseguentemente nessuna gestione commissariale.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

1.5. Condizione finanziaria dell'ente

Il Comune di Alzano Lombardo, nel corso del quinquennio non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario, ai sensi dell'art. 243/bis del TUEL. Di conseguenza, lo stesso non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art 243/ter, 243/quinqes del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3/bis del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

Per tutte le aree organizzative dell'ente, la maggiore criticità rilevata è stata determinata dai vincoli imposti alle facoltà assunzionali tali da comportare la mancata e/o parziale realizzazione dei programmi assunzionali, così compromettendo sempre più l'autonomia dell'ente locale ed il buon andamento dell'azione amministrativa.

Da un lato, l'abnorme burocrazia che sequestra la maggior parte dell'attività comunale a discapito della tutela del territorio e della qualità dei servizi pubblici, dall'altro si pretende onniscienza e perfezione nel rispetto delle migliaia di disposizioni vigenti, pur dovendo lavorare spesso in un quadro di grave inadeguatezza, paradossalmente proprio per limiti posti dallo Stato stesso.

Da anni si attendono norme in materia di personale pubblico che rispondano ai principi di adeguatezza e proporzionalità soprattutto per rispetto degli enti virtuosi e del principio di autonomia organizzativa dell'ente. Si è invece avuto modo di rilevare nel corso del mandato la impossibilità di reintegrare personale posto in quiescenza e garantire i servizi essenziali e le mille incombenze imposte, dopo che per anni siamo stati costretti a tagliare personale.

Le nuove norme poi emanate nel corso dell'ultimo anno di mandato, in particolare il DL 34/2019 non considerando più neutre le mobilità, né le assunzioni delle categorie protette di cui alla legge 68/99, ha rappresentato un grave esempio di norme inique che ad avviso di questa amministrazione uscente necessitano di un'immediata revisione.

Per il tempo indeterminato basterebbe fissare un rapporto dipendente/abitanti (per scaglioni di abitanti) e statuire che i comuni che sono sotto tale limite possono assumere liberamente e chi è sopra no. Mentre sul tempo determinato non può esistere limite per le sostituzioni di maternità o per personale in aspettativa, come non può esistere limite sulla mobilità e in particolare sulla mobilità di personale assunte con legge 68/99.

Lo scenario del contesto esterno dell'ultimo biennio 2020/2021 è stato poi purtroppo caratterizzato dalla pandemia da Covid-19, (deliberazione Consiglio dei Ministri 31 Gennaio 2020) che come tale ha comportato un'inevitabile riprogrammazione degli obiettivi politico programmatici, in vista delle nuove e mutate esigenze della comunità locale.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL.

Durante tutti gli anni del mandato amministrativo non sono stati rilevati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

PARTE II – ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

L'ente nel corso del quinquennio di mandato ha adottato le sotto indicate modifiche regolamentari e/o adozione di nuove norme regolamentari, sia con riferimento ai dovuti adeguamenti normativi sopravvenuti, sia per rendere maggiormente coerente con gli obiettivi politico programmatici le disposizioni regolamentari interne, soprattutto per ciò che concerne le politiche adottate in materia di agevolazioni tributarie, prestazioni dei servizi sociali e sportivi, sicurezza, decoro ed ordine pubblico.

DCC Nr.	Data	Oggetto
16	12/07/2016	Approvazione del nuovo Regolamento sul diritto di interpello (art.52 D.LGS. 446/1997, art.11 L. 212/2000 come modificato dal D.LGS. 156/2015)
23	07/09/2016	Approvazione del Regolamento comunale di disciplina dell'attività del gruppo "volontari osservatori del territorio".
33	16/11/2016	Modifica del Regolamento per il funzionamento dei comitati di quartiere e di frazione art.9 e art.6
41	05/12/2016	Modifica del Regolamento per l'applicazione sull'imposta municipale propria (IMU) art. 12
42	05/12/2016	Approvazione Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli orti urbani
43	05/12/2016	Approvazione regolamento comunale delle sagre e feste ai sensi dell'art. 18 ter della l.r. 6/2010. a
3	21/03/2017	Approvazione Regolamento per la disciplina della videosorveglianza
4	21/03/2017	Approvazione Regolamento per la posa di dehors stagionali e permanenti
7	31/03/2017	Modifica del Regolamento per l'applicazione sull'imposta municipale propria (IMU) art. 3
10	31/03/2017	Modifica al Regolamento per l'applicazione della Tariffa rifiuti (TARI)
13	31/03/2017	Modifica al Regolamento relativo al Canone occupazione spazi ed aree pubbliche a seguito di ridefinizione tariffe anno 2017
28	12/06/2017	Approvazione Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche
29	12/06/2017	Approvazione Regolamento per il sostegno al reddito familiare.
30	12/06/2017	Approvazione Regolamento assegnazione e gestione impianti sportivi comunali.
31	12/06/2017	Approvazione Regolamento Comunale per i negozi start-up



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

43	31/07/2017	Approvazione Regolamento della pista ciclopedonale della Valle Seriana
54	27/09/2017	Approvazione integrazione al Regolamento in materia di servizi sociali Capo IV interventi socio sanitari e sociali a carattere residenziale
58	20/11/2017	Approvazione Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni
59	20/11/2017	Approvazione Regolamento per il riconoscimento di incentivi per la ristrutturazione, il recupero e la rigenerazione del patrimonio edilizio esistente a destinazione produttiva in essere o dismessa
69	18/12/2017	Approvazione Regolamento tirocini "Alzano lavoro".
70	18/12/2017	Approvazione Regolamento Comunale dell'accesso civico in attuazione dell'art. 5 D.lgs. 33/2013 e smi e delle linee guida dell'ANAC
71	18/12/2017	Approvazione integrazione al Regolamento in materia di servizi sociali
5	06/03/2018	Modifica al Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU)
6	06/03/2018	Modifica al Regolamento per l'istituzione e applicazione della Tariffa rifiuti (TARI)
7	06/03/2018	Revoca Regolamento per la determinazione degli oneri di urbanizzazione relativi agli incentivi di cui all'art.44 comma 18 della legge regionale 12/2005
33	04/06/2018	Modifiche ed integrazioni al Regolamento Comunale per i negozi start-up
44	26/09/2018	Approvazione nuovo Regolamento per la tutela della sicurezza, del decoro e dell'ordine pubblico
55	12/11/2018	Approvazione modifiche al Regolamento per il sostegno al reddito familiare
56	12/11/2018	Adozione variante al Regolamento Edilizio Comunale
3	11/02/2019	Modifica Regolamento tirocini "Alzano lavoro". approvazione.
4	11/02/2019	Modifica al regolamento edilizio comunale
32	29/04/2019	Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento in materia di servizi sociali Capo II
39	12/07/2019	Approvazione Regolamento testo unico comunale terzo settore
47	30/09/2019	Approvazione modifiche al Regolamento per il sostegno al reddito familiare
48	30/09/2019	Modifiche ed integrazioni al testo unico comunale terzo settore
49	30/09/2019	Modifiche al Regolamento tirocini "Alzano lavoro"
62	18/11/2019	Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento in materia di servizi sociali Capo IV
6	08/04/2020	Approvazione modifiche ed integrazioni al



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

		Regolamento in materia di servizi sociali
7	08/04/2020	Modifica al Regolamento per l'istituzione e applicazione della tassa sui rifiuti (TARI): misure straordinarie per emergenza Covid
8	08/04/2020	Modifica al Regolamento per la concessione di spazi e aree pubbliche Cosap: misure straordinarie per emergenza Covid
14	24/06/2020	Esame ed approvazione "Regolamento borse di studio famiglia Pesenti Calvi", in esecuzione delle disposizioni testamentarie del sig. Pesenti Calvi Giuseppe.
18	24/06/2020	Approvazione del nuovo Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.lgs 118/2011 e smi
27	05/08/2020	Approvazione nuovo Regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU)
30	05/08/2020	Modifica al Regolamento per la concessione di spazi e aree pubbliche Cosap – art. 29 agevolazioni
39	30/09/2020	Modifiche ed integrazioni al Regolamento per l'istituzione e applicazione della tassa rifiuti (TARI)
40	30/09/2020	Modifiche al regolamento tirocini "Alzano lavoro"
44	19/10/2020	Modifica Regolamento per la posa di dehors stagionali e permanenti
8	22/02/2021	Approvazione Regolamento per l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone per l'occupazione di aree e spazi destinati a mercati
20	29/03/2021	Modifiche ed integrazioni al Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone per l'occupazione di aree e spazi destinati a mercati

DGC Nr.	Data	Oggetto
78	02/05/2017	Modifica Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi.
208	11/10/2017	Modifica Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi: art. 55bis ufficio centrale acquisti.
46	26/02/2018	Approvazione Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi funzioni tecniche e l'innovazione di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016 e



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

		smi.
257	12/12/2018	Modifica/integrazione Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi: articolo 91 bis - criteri per l'assunzione di personale tramite l'utilizzo di graduatorie di altri enti ed art. art. 55/bis - ufficio centrale acquisti.
200	08/11/2019	Modifica regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Alzano Lombardo, da ultimo aggiornato con DGC n. 256/12.12.2018, con decorrenza dal 15.11.2019.

2. Attivita' tributaria

2.1. Politica tributaria locale

2.1.1 IMU/TASI

IMU

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Abitazione principale (cat. A1, A8 e A9)	4,7500	4,7500	4,7500	4,7500	6,0000	6,0000
Abitazione principale (diverse da cat. A1, A8 e A9)	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000
Beni merce	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	2,5000	2,5000
Immobili cat. D (esclusi D10)	9,5000	9,5000	9,5000	9,5000	10,5000	10,5000
Immobili in comodato d'uso a parenti in linea diretta	4,6000	4,6000	4,6000	4,6000	4,6000	4,6000
Immobili di anziani residenti in istituti di ricovero	4,6000	4,6000	4,6000	4,6000	4,6000	4,6000
Fabbricati rurali e strumentali	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000

TASI

Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019
Abitazione principale (cat. A1, A8 e A9)	1,2500	1,2500	1,2500	1,2500
Abitazione principale (diverse da cat. A1, A8 e A9)	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Altri immobili	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Beni merce	2,5000	2,5000	2,5000	2,5000
Immobili cat. D (esclusi D10)	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale IRPEF	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000	0,8000
Fascia esenzione	14999,99	14999,99	14999,99	14999,99	14999,99	14999,99
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

A decorrere dal 1999 il Comune di Alzano Lombardo ha provveduto ad anticipare l'adozione dei criteri stabiliti dal D.Lgs. 22/97, che all'art. 49, comma 2 disponeva che i costi per i servizi relativi alla gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche e soggette ad uso pubblico fossero coperti dai Comuni mediante l'istituzione di una tariffa.

La suddetta tariffa è stata elaborata anche per tutti gli anni del mandato (2016-2021) secondo i criteri stabiliti dal DPR 27 aprile 1999, n. 158 con cui è stato approvato il Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani.

A decorrere dal 1° gennaio 2014, in sostituzione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi - Tares - di cui all'art. 14 del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, è stata introdotta dall'art.1, comma 639 della Legge n. 147/2013 istitutivo dalla IUC, la tassa sui rifiuti TARI, a copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica dal Comune nell'ambito del proprio territorio, ai sensi della vigente normativa ambientale.

A decorrere dal 2020 occorre segnalare che l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019). Il documento in questione ridisegna completamente la metodologia di calcolo dei costi da inserire all'interno del piano economico finanziario, la base annua di riferimento, le voci da considerare e da escludere, la fonte di reperimento dei dati (fonti contabili obbligatorie), prevedendo meccanismi perequativi e di conguaglio rispetto ai costi attuali.

Anche il procedimento di approvazione del PEF viene profondamente rivisto, confermando che esso deve essere predisposto dal gestore dei rifiuti, ma che non può essere solo un elenco di costi, essendo necessaria anche una relazione illustrativa ed una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del gestore che attesti la veridicità dei dati trasmessi.

Si riportano di seguito le varie tipologie di prelievo succedutesi nell'arco del mandato con i relativi tassi di copertura e i costi del servizio pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	102,12%	100,82%	100,60%	101,92%
Costo del servizio procapite	66,00	62,82	66,59	75,72



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il processo di riforma dell'ordinamento degli EELL, iniziato negli anni novanta e ad oggi ancora in atto, ha riguardato, nello specifico, anche il sistema dei controlli, sull'attività degli stessi.

Archiviata l'impostazione centralistica dei controlli esterni, si è registrato, nel tempo, una sostanziale riduzione dei controlli con una significativa inversione di tendenza concretizzatasi con l'emanazione del DL 174/2012, convertito con modificazioni nella L. 213/2012, che ha rafforzato i controlli interni, ampliandone le tipologie e i confini di quelli già in essere nel TUEL approvato con DLgs. 267/2000.

In base al disposto dell'originario art. 147, il sistema di controlli interni si articolava su quattro versanti:

- il controllo di regolarità amministrativa e contabile volto a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- il controllo di gestione volto a valutare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.
- la valutazione del personale con qualifica dirigenziale.
- il controllo strategico per valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico.

Con le modifiche apportate dal DL 174/2012 il quadro dei controlli si è arricchito con:

- il controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa.
- il controllo della gestione degli organismi esterni all'ente, mediante la redazione del bilancio consolidato.
- il controllo della qualità dei servizi erogati.

L'attivazione di alcuni dei controlli citati non è obbligatoria in tutti gli enti locali ma varia in funzione dell'entità demografica degli stessi.

Per il Comune di Alzano Lombardo, ente con un numero di abitanti inferiori a 15000, non si applica il controllo strategico e il controllo sulle società partecipate non quotate.

Il Comune di Alzano Lombardo, con deliberazione consiliare n. 8 del 15/02/2013, esecutiva, ha approvato il Regolamento sui controlli interni in applicazione della citata normativa e, in particolare, dell'art 3, comma 2, del citato DL 174/2012.

Detto Regolamento, debitamente trasmesso al Prefetto di Bergamo e alla Corte dei Conti, sezione di controllo della Lombardia, definisce l'organizzazione del sistema dei controlli interni stabilendo che gli stessi vengano svolti sotto la direzione del Segretario Generale con la collaborazione del personale del settore Affari Generali ed il supporto esterno del Revisore dei Conti.

Il citato Regolamento prefissa gli indicatori da verificare in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa e stabilisce che lo stesso debba esplicitarsi prevedendo la verifica di almeno il 10% delle determinazioni di impegno di spesa e dei contratti di importo superiore a €10.000,00 e di un ragionevole numero di atti amministrativi per almeno il 5% del totale.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Per quanto concerne invece il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile lo stesso è incentrato sull'art. 49 del TUEL, con estensione, oltre che alle proposte di deliberazioni giuntali e consiliari e alle determinazioni, ad ogni ulteriore atto amministrativo adottato.

Le risultanze dell'attività di controllo amministrativo successivo, per le annualità 2016-2017-2018-2019 sono descritte in apposita Relazione annuale, riportante il numero degli atti e dei procedimenti esaminati, i rilievi sollevati e il loro esito.

I controlli relativi all'annualità 2020, alla data della presente, sono in fase di effettuazione.

Il controllo di gestione è funzionale ad un'azione amministrativa caratterizzata da efficienza, intesa come capacità di produzione di risultati con il minimo scarto, da efficacia, intesa come puntuale raggiungimento degli obiettivi prefissati negli strumenti di programmazione gestionale, e da economicità, intesa come capacità di ridurre il consumo di risorse.

Il controllo di gestione è un controllo che comprende l'intera attività del comune ed è rivolto al perfezionamento ed al miglior coordinamento dell'azione amministrativa.

Il servizio preposto al controllo di gestione svolge in particolare le seguenti attività:

- a) supporto nella definizione degli obiettivi gestionali proponendo opportuni indicatori di efficacia, efficienza ed economicità in relazione ai risultati attesi.
- b) progettazione dei flussi informativi del processo di controllo.
- c) predisposizione e la trasmissione dei report del controllo.

Il controllo si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) predisposizione ed approvazione, da parte della Giunta Comunale, del Piano della Performance, il quale deve prevedere, con riferimento agli obiettivi gestionali assegnati a ciascun servizio in cui sono state suddivise le aree funzionali dell'ente, indicatori di qualità e quantità, target e parametri economico-finanziari.
- b) rilevazione dei dati relativi ai costi ed ai proventi, nonché ai risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi assegnati ai singoli servizi e centri di responsabilità.
- c) valutazione dei dati sopra riportati in rapporto ai valori ed agli obiettivi attesi dal Piano della Performance, al fine di verificare lo stato di attuazione e misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di convenienza economica dell'azione intrapresa da ciascun servizio.
- d) elaborazione di, quantomeno, un referto riferito all'attività complessiva dell'ente ed alla gestione dei singoli servizi e centri di costo nel corso dell'esercizio, di norma predisposto in occasione delle verifiche intermedie, previste dal vigente sistema di valutazione della performance del personale dipendente, da parte del nucleo di valutazione.
- e) elaborazione, sulla scorta di quanto previsto alla lettera precedente, degli eventuali interventi correttivi da intraprendere.
- f) accertamento, al termine dell'esercizio, del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, dei costi riferiti a ciascun servizio e centro di costo e, laddove possibile, dei costi riferiti a ciascuna unità di prodotto.

Ai fini del controllo di gestione gli obiettivi prefissati ed i risultati conseguiti risultano attestati dal nucleo di valutazione e approvati con gli atti di seguito riportati:



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

DGC Nr.	Data	Oggetto	Organo deliberante
195	25.09.2017	Approvazione Piano Performance 2017	Giunta Comunale
85	16.04.2018	Relazione finale al Piano della Performance 2017. Approvazione.	Giunta Comunale
117	21.05.2018	Approvazione Piano Performance 2018	Giunta Comunale
62	12.04.2019	Relazione finale al Piano della Performance 2018. Approvazione.	Giunta Comunale
148	16.09.2019	Approvazione Piano Performance 2019	Giunta Comunale
77	03.06.2020	Relazione finale al Piano della Performance 2019. Approvazione.	Giunta Comunale
168	06.11.2020	Approvazione Piano Performance 2020 e contestuale integrazione direttive politiche CCDI 2020	Giunta Comunale

Il controllo degli equilibri finanziari, posto sotto la direzione del responsabile dell'area economico finanziaria con la vigilanza dell'organo di revisione, monitora e preserva, in corso di gestione, il mantenimento degli equilibri del documento di programmazione finanziaria in applicazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali.

Il comune di Alzano Lombardo non presenta particolari criticità in esito a detto controllo per cui, nel corso del biennio di mandato, sono stati costantemente preservati detti equilibri e la buona salute finanziaria dell'ente.

3.1.1. Controllo di gestione

La rendicontazione dei risultati raggiunti in ordine agli obiettivi programmati avviene utilizzando gli strumenti già previsti dall'ordinamento. Ci si riferisce in particolare a:

a) ogni anno, attraverso:

- la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi (inserita nel DUP, propedeutica alla formulazione degli obiettivi del nuovo ciclo di programmazione);
- la relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- la relazione illustrativa al rendiconto, approvata dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione dello schema di rendiconto.

b) a fine mandato, attraverso la redazione della presente Relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI MANDATO AMMINISTRATIVO 2016/2021

AREA AFFARI GENERALI/GIURIDICO LEGALE

- Servizio controlli
 - Servizio contenzioso e contratti
 - Servizio funzioni Ufficiale di Governo
 - Servizio cimitero
 - Servizio segreteria
 - Servizio personale (giuridico)
-

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

L'area in esame costituisce un nodo nevralgico della Struttura organizzativa in vista degli adempimenti correlati agli Organi istituzionali e alle relative sedute collegiali di Giunta e Consiglio comunale.

I servizi assegnati all'Area sono chiamati a garantire altresì la gestione, programmazione e organizzazione del personale-parte giuridica, l'attività contrattuale dell'ente, l'attività legale/contenziosi, il controllo di regolarità amministrativa successiva su atti gestionali, gli adempimenti di coordinamento in materia di corruzione e trasparenza, il protocollo informatico/gestione documentale, l'attività di messo e notifiche, i procedimenti anagrafici, elettorali e di stato civile.

L'attività gestionale dell'Ente, dal 2018 ad oggi, oltre agli obiettivi politico programmatici di mandato è stata chiamata ad assicurare l'istruttoria di un notevole e complesso procedimento trasversale a più aree, coordinato e gestito in primis dall'Area I Giuridico legale, in particolare dalla figura del Segretario generale e dall'Area Sociale, a seguito dello straordinario gesto di generosità del dott. Giusi Pesenti Calvi che ha portato il Comune di Alzano Lombardo ad essere nominato Erede universale di una cospicua massa ereditaria come da Testamento segreto in data 02/03/2015, pubblicato con atto n. 5734/4298 di repertorio, registrato a Bergamo 1 il 20/02/2018 al n. 6575 Serie 1T, successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 06/03/2018 ad oggetto "Accettazione eredità con beneficio di inventario del sig. Pesenti Giuseppe ex artt. 473 e 484 Codice Civile", esecutiva ai sensi di legge e consequenziali Atti a rogito del Notaio dott. A. Letizia n. 49.643/14.561 di repertorio, in data 16/03/2018, registrato a Bergamo 1 il 06/04/2018 n. 12997 Serie 1T – trascritto a Bergamo in data 06/04/2018 ai nn. 16192/11332 - e n. 52954 Repertorio n. 16330 Raccolta, in data 06/03/2020, registrato a Bergamo TP4 il 25/03/2020 al n.11380 S.1T trascritto a Bergamo il 06/04/2020 ai nn. 13311 8539, con i quali il Comune di Alzano Lombardo accettava l'eredità con beneficio di inventario. Da qui, l'Amministrazione, consapevole del privilegio ricevuto e in nome dell'importanza assunta dalla città di Alzano Lombardo in epoca moderna, anche grazie alla famiglia Pesenti, di cui il dott. Giusi era l'ultimo discendente ancora residente in Alzano Lombardo, ha istituito - con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 24/06/2020 ad oggetto "Costituzione Fondazione Giusi Pesenti Calvi-ETS: approvazione Statuto, Atto Costitutivo e Schema atto di Dotazione patrimoniale", esecutiva ai sensi di legge - la Fondazione di diritto privato Giusi Pesenti Calvi – poi ETS, nell'intento di garantire il pieno rispetto e la migliore attuazione delle volontà testamentarie e nel preminente interesse della comunità alzanese. In primis, la gestione del Patrimonio mobiliare ed immobiliare ricevuto in eredità, il proseguimento dell'attività agricola, la promozione di attività culturali, di ricerca, sociali, educative, sportive e paesaggistiche, intraprendendo quelle azioni che, oltre ad avere ricadute positive dirette sulla comunità alzanese, siano in grado di sostenere le finalità stesse della Fondazione.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

La Fondazione ha ottenuto il riconoscimento giuridico e l'iscrizione nel Registro Regionale delle persone giuridiche private con Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 612 del 02/10/2020.

L'Area Giuridico Legale ha assicurato annualmente tutte le attività propedeutiche e successive alla redazione dei Piani di prevenzione della corruzione e trasparenza dell'ente PTPCT, nell'ottica di implementare la cultura della prevenzione del rischio corruzione, garantire maggiore trasparenza nei procedimenti amministrativi, implementando sempre più il coinvolgimento e la partecipazione del personale, in primis dei titolari di P.O., nella individuazione e gestione delle misure per il trattamento del rischio corruzione. In particolare, dal completamento dell'attività di mappatura processi e aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente del sito comunale, attività propedeutiche all'individuazione e al trattamento del rischio corruzione, realizzati nel 2017, si è giunti a garantire annualmente l'aggiornamento del PTPC, unitamente alla Sezione Trasparenza e a monitorarne l'adempimento delle misure programmate. Attivati percorsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza per il personale dipendente.

Nel 2017 attivato il procedimento atto a consentire l'esercizio del nuovo istituto del cosiddetto "Accesso civico", con adozione del relativo Regolamento nonché Registro accesso civico.

Nel 2018 attivato il procedimento atto a consentire la "Tutela del Whistleblower" attraverso l'installazione di un canale telematico dedicato.

Annualmente attivati infine i controlli di regolarità amministrativa successiva sugli atti gestionali, in conformità al Regolamento sui controlli interni.

Stipulati in forma pubblica amministrativa n. 56 contratti.

Assicurata la puntuale e costante gestione del personale dipendente dall'atto dell'assunzione fino alla cessazione del rapporto di lavoro, dalla costituzione e disciplina del fondo per il trattamento accessorio dei dipendenti alla liquidazione dei rispettivi istituti premianti.

Espletate le attività amministrative ordinarie con riferimento alle prerogative ed istanze dei consiglieri ed assessori comunali, alla convocazione di sedute di Giunta e Consiglio, nonché pubblicazione dei correlati atti amministrativi, alla nomina e designazione di soggetti presso Enti, aziende e istituzioni in rappresentanza del Comune.

Aggiornati, annualmente, i Piani di ricognizione con riferimento alle partecipazioni societarie detenute dal Comune e adempimenti correlati.

Dal 2016, l'archivista incaricato ha proseguito il lavoro di inventariazione atti sezione d'archivio 1950/1965 concludendo il lavoro nel 2018. Durante le fasi di lavorazione dei documenti, l'Archivista ha rinvenuto altri documenti appartenenti a sezioni cronologiche precedenti e successive rispetto a quella "ordinata". Nel 2019 è stata svolta, in collaborazione con società ed archivisti esterni, l'attività di aggiornamento e stesura del Manuale di gestione documentale da sottoporre alla Soprintendenza per la sua approvazione. Nell'anno 2020, è stato dato un nuovo incarico professionale all'Archivista consistente nell'esecuzione del Progetto di riordino di documenti esclusi negli inventari dell'Archivio Comunale storico e di deposito sezioni 1950/1965 e 1966/2000.

Assicurata infine l'attività di notifica atti dell'Ente, nonché su richiesta di amministrazioni esterne.

Il percorso di digitalizzazione ha avuto avvio nel 2016 con la dematerializzazione dei fascicoli elettorali. Nel 2018 si è proseguito con l'introduzione del documento amministrativo informatico, delibere, determine, ordinanze, decreti e correlata procedura informatica di conservazione ed archiviazione.

A seguire, a fine anno 2018 è stato attivato il percorso per il rilascio della prima carta di identità elettronica (CIE) con attivazione dell'Agenda on-line per la prenotazione dei cittadini. Il 2019 ha visto l'ingresso dell'Ente nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente – ANPR - piattaforma digitale istituita presso il Ministero dell'Interno subentrante all'Indice nazionale delle anagrafi (INA), all'anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE) e all'anagrafe della popolazione residente del Comune (APR).

Con decorrenza dall'anno 2017, tutti i documenti in arrivo al protocollo, con pec oppure con posta elettronica ordinaria informatica, nonché quelli in uscita dotati di firma digitale, sono conservati attraverso la procedura di conservazione ed archiviazione informatica.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Dall'anno 2020 sono stati attivati numerosi altri servizi in modalità telematica (gestione on line statistiche istat, inps/mctc/casellario per deceduti (piattaforma sic), comunicazione via mail con utenza, invio certificazione on line con firma digitale, pagamenti con pos per diritti segreteria, noleggio sale e diritti rilascio cie, ridefinizione e semplificazione dei procedimenti anagrafici (digital first/switchover), richiesta iscrizione anagrafica e/o cambio di indirizzo, richiesta certificazione anagrafica e di stato civile, richiesta pratica di trasporto e cremazione, gestione totalmente informatica con SPID per pratiche di residenza. Gestione costante, con inevitabile implementazione nell'anno 2020 a causa dell'emergenza sanitaria covid, delle pratiche cimiteriali e dei correlati atti per concessione in uso degli spazi cimiteriali.

AREA FINANZIARIA

- Servizio finanziario
 - Servizio personale (economico)
 - Servizio tributario
 - Servizio economato
-

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

Riduzione tasse immobili nel settore commercio

- 1) TARI: rimodulazione e riduzione delle tariffe per tutte le utenze, domestiche e non domestiche.
- 2) IMU: introdotta aliquota ridotta per commercianti.

Promuovere iniziative disincentivanti la presenza di slot machine nei locali pubblici - CITTA' SANE

- 1) COSAP: revisione delle tariffe permanenti e temporanee per esercizi privi/con slot machines.

Riduzione tasse e introduzione agevolazioni a favore delle famiglie

- 1) TARI introduzione di agevolazioni per le neo-mamme.
- 2) TARI: agevolazioni a soggetti con patologie comportanti l'utilizzo di presidi ad assorbimento per incontinenza.

Dematerializzazione documenti

- 1) Dematerializzazione documenti per comunicazioni ai contribuenti.

Recupero crediti anni pregressi

- 1) Piano recupero crediti: potenziamento delle attività di controllo e accertamento e riduzione dei tempi di riscossione e recupero crediti.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

AREA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA SUAP

- Servizio edilizia privata-SUE
 - Servizio ambiente e paesaggio
 - Servizio programmazione urbanistica
 - Servizio attività economiche/SUAP
 - Servizio CED
-

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

Ricerca fonti di finanziamento per la valorizzazione dell'area ex Italcementi come centro culturale sovralocale e, più in generale delle aree produttive dismesse (ex Zerowatt, costruzioni meccaniche Manzoni)

- 1) Per area ex Italcementi: promozione AdP Fabbrica dei nuovi imprenditori.
- 2) Per ex Zerowatt: in fase di analisi preliminare proposte di riqualificazione predisposte dal nuovo operatore economico proprietario. Attuata bonifica coperture in cemento amianto.
- 3) Area ex Manzoni: è ancora in corso procedura fallimentare. Ad oggi non è stato possibile, pertanto, individuare strategie di rifunzionalizzazione dell'area in relazione alla mancanza di soggetto attuatore privato.

Realizzazione museo delle risorse litiche

- 1) Attivato il progetto "Ecomuseo delle risorse litiche"; il progetto prevede la realizzazione di un percorso che si snoda in ambito collinare e porta a visitare 30 siti di interesse geologico, attraversando 5 comuni: Alzano Lombardo, Nembro, Albino, Pradalunga e Villa di Serio. Il progetto è stato finanziato dal BIM e dalla Comunità Montana Valle Seriana. E' stato approvato il progetto definitivo e sono state avviate le procedure di acquisizione bonaria/esproprio.

Valutazione di eventuali modifiche allo strumento urbanistico generale in risposta a specifiche e puntuali necessità, da integrare con l'aggiornamento della componente geologica in ottemperanza ai disposti di cui alla Direttiva Alluvioni, ed all'art. 14 -comma 8 del R.R. 7/2017 (Redazione dello Studio comunale semplificato)

- 1) Approvate varianti n. 02 (nell'ambito del Piano delle Alienazioni), variante n.03 (PA 9 in variante) e variante N.04 (ambiti vari e aggiornamento componente geologica).

Monitoraggio e controllo delle situazioni di conflittualità tra le differenti destinazioni funzionali presenti sul territorio:

- 1) Attività di verifica e controllo di potenziali situazioni di conflittualità tra comparti residenziali e produttivi anche attraverso adozione di provvedimenti (ordinanze, campagne di rilevamento delle possibili fonti di disturbo, ecc).
-



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Individuazione consigliere e conferimento delega in materia. Attivazione processo di analisi e studio dei bisogni delle frazioni:

- 1) Tavoli di coordinamento trimestrali. Consolidato il periodico incontro (trimestrale) con i presidenti dei comitati di frazione. Definita procedura di stesura verbale incontri trimestrali invio ai responsabili di area per dare riscontro alle criticità individuate e trasmissione, in occasione dell'incontro successivo, del report delle attività svolte.

Controllo puntuale delle azioni di bonifica ambientale intraprese dai privati. Area ex zerowatt

- 1) Bonifica da cemento amianto in area ex Zerowatt completato.

Analisi di dettaglio, individuazione elementi di criticità e predisposizione piano interventi manutenzione delle aree boscate poste in fregio alla viabilità Busa - Monte di Nese. Realizzazione di interventi annuali programmati mirati al contenimento della vegetazione invasiva delle strade statali e manutenzione programmata dei presidi esistenti destinate allo smaltimento delle acque meteoriche, anche attraverso il gestore del servizio idrico integrato

- 1) Predisposta mappatura delle aree con maggiori criticità e invio comunicazioni/ordinanze per contenere la vegetazione delle aree private.
- 2) Sfalcio e contenimento della vegetazione invadente le carreggiate stradali in direzione delle frazioni (Monte di Nese e Olera) e delle località (Brumano e Frontale) ai fini della sicurezza del transito.

Coordinamento del tavolo di lavoro sovracomunale

- 1) Il Comune di Alzano ha mantenuto il ruolo di comune capofila e coordinatore del tavolo di confronto intercomunale che ha visto la partecipazione dei tecnici e degli amministratori dei comuni di Albino, Pradalunga, Villa di Serio, Nembro, Ranica, Torre Boldone, Gorle Gazzaniga e Selvino agli incontri volti alla ricerca di sinergie e progetti comuni su temi e problematiche sovracomunali in materia di ambiente, territorio e urbanistica.

Individuazione delle criticità e definizione del nuovo assetto strategico e dei disposti normativi del contratto di recupero produttivo. Definizione di strategie volte a favorire l'insediamento di incubatori di impresa e co-working con particolare attenzione alle aree dismesse del territorio. Individuazione misure di incentivazione economica a favore di attività esistenti e nuove

- 1) L'amministrazione ha assunto un ruolo fortemente propositivo nella revisione delle norme attuative del CRP con l'obiettivo di prevedere misure di incentivazione economica rivolte agli operatori economici e alla possibilità di individuare soluzioni innovative in ordine alla possibilità di insediare incubatori di impresa e co-working. La mancata concreta attuazione della progettualità è stata determinata da scelte differenti dell'operatore economico.

Prosecuzione del progetto "Alzano shopping" e "Alzano welcome". Individuazione di strumenti di incentivazione della spesa presso gli esercizi di vicinato presenti sul territorio". Attività di coordinamento degli eventi correlati alla promozione della rete commerciale. Prosecuzione nel ruolo di comune capofila all'interno del Distretto del Commercio "Insieme sul Serio.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

- 1) Progetto realizzato attraverso un costante confronto con i commercianti e le loro associazioni locali. È stato possibile coordinare attività ed eventi nonché individuare contributi a sostegno delle iniziative volte ad incentivare l'attrattività degli esercizi di vicinato con particolare attenzione a quelli localizzati in centro storico. Il Comune di Alzano Lombardo ha mantenuto il ruolo di comune capofila all'interno del distretto del commercio "Insieme sul Serio" che ha dato attuazione a differenti iniziative finalizzate anche alla partecipazione a bandi di finanziamento regionali.

Transizione digitale

- 1) Analisi della situazione in essere e valutazione dei procedimenti amministrativi volti alla predisposizione di atti (deliberazioni, determinazioni) o aventi rilevanza nei confronti dell'utenza, perseguendo l'obiettivo di una progressiva dematerializzazione dei documenti e della ridefinizione e semplificazione dei procedimenti stessi. Analisi dei processi di conservazione e archiviazione dei documenti informatici. Attivazione di servizi on-line in coerenza con il piano nazionale di digitalizzazione della PA. Adesione alla piattaforma regionale Mypay – PagoPa per consentire il pagamento on line dei servizi comunali ed attivazione dell'accesso ai servizi stessi tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Adeguamento regolamento edilizio comunale alle nuove disposizioni normative (regolamento edilizio unico) con particolare attenzione agli aspetti correlati all'efficientamento energetico

- 1) E' stato avviato il procedimento di revisione del regolamento edilizio comunale in adeguamento al regolamento regionale per la disciplina dell'attività edilizia, di cui alla D.g.r. n. IX/695 del 24/10/2018. La redazione del regolamento è realizzata di concerto con altri comuni che fanno parte del tavolo di confronto intercomunale.

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

- Servizio demanio e patrimonio
- Servizio lavori pubblici
- Servizio servizi pubblici
- Servizio sicurezza ed energia

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

Investimenti pubblici

- 1) Realizzazione nuova scuola dell'infanzia presso il complesso immobiliare di proprietà comunale (parco) denominato ex "Villa Paglia" Servizio di Progettazioni.
- 2) Lavori di manutenzione straordinaria copertura edificio comunale ex "Villa Paglia". Progettazione preliminare.
- 3) Bando Cicloturismo Lombardia - Linea B1 Realizzazione tratto di collegamento Alzano Sopra – Nembro.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

- 4) Lavori di ridefinizione parcheggi strada laterale via Mazzini e realizzazione passaggio pedonale di collegamento via Emilia.
- 5) Alienazione ex stazione FVS: attuata variante al P.G.T. propedeutica alla vendita dell'immobile.
- 6) Alienazione Scuola dell'infanzia comunale "Rosa Franzi": procedimento attuato (permuta) nell'ambito dell'affidamento dei lavori di realizzazione della nuova scuola dell'infanzia.
- 7) Riorganizzazione funzionale della biblioteca comunale Montecchio: progettazione e studio di fattibilità.
- 8) Manutenzione straordinaria casa della musica.
- 9) Manutenzione del verde.
- 10) Progetto F.A.R.E. arco verde ente capofila Provincia di Bergamo.
- 11) Attuazione previsioni progettuali contenute nel piano di sicurezza stradale.
- 12) Adesione al progetto green linee (punti di ricarica per veicoli elettrici).
- 13) Manutenzione straordinaria copertura ex Villa Paglia – Progettazione preliminare.

Nuova scuola dell'infanzia

- 1) Realizzazione nuova scuola dell'infanzia: in corso
- 2) Adeguamento antisismico scuola elementare alzano capoluogo.
- 3) Lavori efficientamento energetico.

Recupero ex Italcementi- Appartenenza al sistema Valleseriana

- 1) Definizione ed attuazione iter procedurale correlato all'accordo di programma "fabbrica degli imprenditori".
- 2) Realizzazione museo delle risorse litiche- progetto definitivo.

Sicurezza del territorio

- 1) Opere di urbanizzazione, abbattimento barriere architettoniche, messa in sicurezza, manutenzione straordinaria e asfaltature del patrimonio stradale comunale.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

- 2) Interventi di manutenzione del reticolo idrico minore (R.I.M.) Lavori di regimazione idraulica Valdella in Frazione Olera.
- 3) Interventi di manutenzione del reticolo idrico minore – lavori di regimazione idraulica Valdella in frazione Olera.
- 4) Ispezione alveo e studio di fattibilità per risoluzione problematiche inerenti lo smaltimento delle acque meteoriche in Alzano Sopra (valle Manna, vicolo Rino, etc.) -eseguiti ispezioni e sopralluoghi; in corso progettazione a cura del gestore servizio idrico integrato Uniacque Spa.
- 5) Lavori di tombinatura lungo via G. D'alzano e via Saleccia.
- 6) Avviata analisi di dettaglio, individuazione elementi di criticità e predisposizione piano interventi manutenzione delle aree boscate poste in fregio alla viabilità Busa - Monte di Nese.
- 7) Avviato iter per approvazione piano di emergenza comunale.

Decoro e pulizia

- 1) Ricognizione ed individuazione ambiti e contesti da valorizzare attraverso progetti sociali con finalità di decoro e pulizia del centro storico ed altre aree del territorio.

Interventi di riqualificazione

- 1) Progettazione interventi di riqualificazione dei luoghi della centralità urbana (via Mazzini e Piazza Italia). Studio di fattibilità e progetto definitivo.
- 2) Completamento pista ciclo-pedonale di collegamento Alzano Sopra – Nembro.

Investimenti sulla pubblica illuminazione

- 1) Lavori di efficientamento energetico sugli impianti di pubblica illuminazione comunale sia attraverso investimenti diretti (fondi propri) sia attraverso contratto di partenariato pubblico privato in project financing.

Frazioni - Strada di collegamento

- 1) Realizzazione di interventi annuali programmati mirati al contenimento della vegetazione invasiva delle strade statali e manutenzione programmata dei presidi esistenti destinate allo smaltimento delle acque meteoriche, anche attraverso il gestore del servizio idrico integrato.

Potenziamento squadra operai

- 1) Assunzione n. 1 operaio.

Rete teleriscaldamento

- 1) Valorizzazione della rete comunale di teleriscaldamento attraverso la ricerca di nuovi fonti di produzione del calore derivanti da energie totalmente e/o parzialmente rinnovabili.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

AREA SOCIALE

- Servizio alla persona

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

Sostegno al reddito

- 1) Adesione e gestione di misure nazionali e/o regionali (SIA, Nidi Gratis, bonus energetico..).
- 2) Voucher per lavori occasionali.
- 3) Tirocini.

Servizi domiciliari e residenziali

- 1) Revisione dei servizi domiciliari a favore degli anziani tramite forme di co-progettazione o di accreditamento che valorizzino le competenze del territorio (a partire dalla RSA e da altri soggetti del terzo settore)

Inclusione

- 1) Promozione dell'inclusione.
- 2) Partecipazione GLI.
- 3) Progetto nido/disabilità.
- 4) Progetto sport/disabilità.

Educazione alla salute - Città Sane

- 1) Promozione di progetti di prevenzione e di educazione alla salute anche in collaborazione con l'azienda ospedaliera, l'ambito territoriale Valle Seriana ex L. 328 e l'associazionismo.
- 2) Organizzazione di corsi rivolti alla popolazione, anche in collaborazione con altri enti/associazioni.
- 3) Organizzazione di corsi rivolti alla popolazione, anche in collaborazione con altri enti/associazioni.

Sostegno al reddito con quoziente familiare

- 1) Regolamento per benefici economici a famiglie a sostegno del commercio di vicinato.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

- 2) Erogazione contributi alle famiglie che possiedono i requisiti previsti.

Attenuazione pressione fiscale

- 1) Individuazione del coefficiente familiare.

Sostegno alla casa

- 1) Revisione esperienze di co-housing.
- 2) Regolamentazione di un alloggio di emergenza a favore di donne sole e/o con minori.

Appartenenza all'ambito

- 1) Partecipazione all'ufficio di Piano e ai tavoli di lavoro sovracomunali.
- 2) Ampliamento fondo sociale (quota pro-capite da 27 a 29 euro).

Sostegno all'associazionismo

- 1) Supporto logistico.
- 2) Coordinamento di progetti comuni e raccolte fondi tramite la Consulta del Volontariato.
- 3) Convenzione con l'Associazione Anziani e Pensionati ed altre associazioni.
- 4) Valorizzazione del volontariato.

Collaborazione e sinergia nelle attività educative

- 1) Supporto logistico.
- 2) Convenzioni specifiche per lo sviluppo di servizi a favore della cittadinanza o di particolari fasce.

Avviamento al lavoro

- 1) Proseguimento del Progetto Giovani nella sua dimensione di avviamento al lavoro e sperimentazione di forme di impegno sociale (coworking, lavori estivi, borse lavoro, custodi sociali..).

AREA CULTURA E SPORT

- Servizio infanzia e istruzione
 - Servizio cultura
 - Servizio sport
-



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

Invarianza offerta scuola dell'infanzia

- 1) Ampliamento delle possibilità di accesso ai servizi rivolti alla fascia 0-6 anni tramite:
 - agevolazioni e forme di baratto
 - qualificazione e flessibilità dell'offerta

Servizio educativo-progetti formativi e condivisione-gestione e valorizzazione spazi scolastici

- 1) Proseguimento del Progetto Giovani nella sua dimensione di coordinamento tra le agenzie educative del territorio.
- 2) Sostegno diretto ai progetti proposti.
- 3) Incentivazione allo studio e alla divulgazione della conoscenza del territorio, anche con proposte innovative di educazione civica.
- 4) Incentivazione al successo scolastico mediante integrazione delle borse di studio.
- 5) Condivisione di progetti formativi con gli istituti scolastici, con particolare attenzione alle tematiche di prevenzione e di contrasto alla povertà educativa.
- 6) Aggiornamento della conoscenza sulle condizioni e dotazioni delle strutture scolastiche per il monitoraggio e la programmazione degli investimenti in merito a materiali, arredi, attrezzature e servizi idonei ad una corretta attuazione dell'offerta formativa.
- 7) Valorizzazione della Scuola comunale di musica, condivisione dei progetti con gli istituti scolastici del territorio e confronto con altre realtà musicali.

Progetti formativi e condivisione

- 1) Revisione e rinnovo convenzione con le Scuole dell'infanzia paritarie per facilitare l'accesso delle fasce svantaggiate.
- 2) Protocollo di intesa per lo sviluppo di iniziative coordinate tra i diversi istituti scolastici della città.
- 3) Attuazione convenzione con Istituto Comprensivo per l'utilizzo degli spazi scolastici anche in orario extrascolastico.
- 4) Revisione e rinnovo convenzione con le scuole dell'infanzia paritarie per facilitare l'accesso delle fasce svantaggiate.

Servizi ausiliari

- 1) Razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico.
- 2) Prosecuzione servizio di accompagnamento sul trasporto scolastico.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

- 3) Implementazione del servizio di attraversamento scolastico.
- 4) Informatizzazione delle modalità di iscrizione ai servizi.
- 5) Attuazione convenzione con Istituto Comprensivo per l'utilizzo degli spazi scolastici anche in orario extrascolastico.
- 6) Revisione e rinnovo convenzione con le scuole dell'infanzia paritarie per facilitare l'accesso delle fasce svantaggiate.

Progetti formativi e condivisione- comunicazione e condivisione

- 1) Definizione della rete del patrimonio culturale del territorio in quanto sistema omnicomprensivo (artistico, storico, documentario...) e sua valorizzazione, anche attraverso il coinvolgimento associazionistico e una riorganizzazione funzionale e valorizzazione degli spazi destinati alle attività culturali".
- 2) Valorizzazione della biblioteca attraverso:
 - adeguamento dotazione tecnologica informatica
 - miglioramento delle condizioni di utilizzo e fruibilità degli spazi
 - implementazione dei rapporti con il territorio e il sistema scolastico
 - rafforzamento del ruolo dell'organizzazione e promozione di eventi culturali"
- 3) Approvazione e applicazione di direttive eventi per la programmazione e gestione di un calendario della città.
- 4) Successione testamentaria proprietà dott. Pesenti Calvi Giuseppe: gestione interinale della massa ereditaria, presentazione istanza per verifica interesse culturale, verifica patrimonio documentario, stesura piano di manutenzione degli edifici e del verde.
- 5) Organizzazione di corsi rivolti alla popolazione adulta, anche in collaborazione con altri enti/associazioni - CITTA' SANE.

Collaborazione sportiva - comunicazione e condivisione - collaborazione e sinergie nelle attività educative

- 1) Revisione della gestione dei contributi e degli spazi per garantire una più equa distribuzione a favore delle associazioni sportive alzanesi e degli utenti alzanesi.
- 2) Promozione di attività annuali con associazioni sportive e/o gruppi amatoriali – CITTA' SANE.
- 3) Revisione degli affidamenti dei principali impianti sportivi gestiti in concessione: Carillo Pesenti Pigna- Impianti sportivi Montecchio - Palazzetto dello Sport di Via Locatelli.
- 4) Attivazione di procedure di sponsorizzazione su strutture sportive finalizzate a:
 - realizzare un'economia di bilancio da parte del Comune.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

- incrementare il contributo di realtà imprenditoriali nel mantenimento di strutture dedicate ad attività sportive.
- sostenere la qualità degli impianti sportivi per un loro più ampio utilizzo.

5) Sinergie con Parrocchie/Oratori:

- coordinamento tra Progetto Giovani, spazi extrascuola e CRE.
- inserimento di giovani (tirocinanti, stagisti, custodi sociali) in attività condivise rivolte ai minori.

Educazione ambientale

- 1) Interventi e corsi di educazione all'ambiente nelle scuole.

Investimenti pubblici sport

- 1) Impianti sportivi presso Parco Montecchio: interventi di valorizzazione e riqualificazione del patrimonio comunale in concessione.

AREA POLIZIA LOCALE

- Servizio istituzionale
- Servizio notifiche
- Servizio sicurezza
- Servizio repressione e sanzioni
- Servizio mercato comunale

OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI RAGGIUNTI

Presidio del territorio- potenziamento e messa a sistema di video controllo

- 1) Organizzazione del pattugliamento e del presidio del territorio. Previsione settimanale di pattugliamento a piedi per minimo n. 10 ore settimanali. Prosecuzione convenzionamento con il Comune di Ranica per espletamento servizi serali per n. 2 giorni alla settimana. Servizio di attraversamento scolastico con volontari.
- 2) Installazione di n. 18 telecamere di videosorveglianza e n. 13 telecamere lettura targhe.
- 3) Progetto di fattibilità tecnica ed economica per realizzazione di un impianto di video sorveglianza integrato di lettura targhe tra i comuni di Alzano, Ranica e Torre Boldone.
- 4) Organizzazione e gestione del servizio di competenza del Corpo di polizia locale come segue:
 - servizio urbano
 - servizio territoriale
 - servizio territoriale serale



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Istituzione del gruppo osservatori del territorio

- 1) Approvazione Regolamento disciplinante il gruppo VOT. A seguito di una prima fase di sperimentazione del servizio (Nomina dei Volontari Osservatori del territorio, individuazione del Coordinatore e corso di formazione), ed a seguito dei proficui risultati raggiunti attraverso la collaborazione del gruppo, il servizio si è sempre più consolidato ed implementato.

Contrasto all'abbandono di rifiuti

- 1) Promozione di attività annuali con associazioni sportive e/o gruppi amatoriali – CITTA' SANE.
- 2) Attività di informazione, deterrenza e repressione. Implementazione controlli relativi all'abbandono di rifiuti con particolare attenzione al centro abitato di Alzano. Attivazione telecamere mobili. Utilizzo delle segnalazioni dei VOT.

Sicurezza del territorio

- 1) Convenzionamento con Protezione Civile Comunale e attivazione iter per predisposizione Piano di emergenza comunale.

3.1.2. Controllo strategico

Il controllo strategico, inserito nell'art 147/ter del TUEL dall'art 3, comma 1, lett d) del DL 174/2012 convertito, con modificazioni, dalla L 213/2012, non risulta applicabile al Comune di Alzano Lombardo, ente con popolazione inferiore a 15000 abitanti, stante i contenuti dello stesso.

3.1.3. Valutazione delle Performance

In ottemperanza al combinato disposto degli artt. 7 e 16 del DLgs 150/2009, l'Ente si è dotato di un Sistema di misurazione della performance organizzativa ed individuale.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 15.05.2019 e smi, in conformità alle nuove disposizioni contrattuali del CCNL 2016/2018 Comparto Funzioni Locali è stata approvata la nuova "Metodologia di graduazione delle Posizioni Organizzative" ai fini della determinazione della Retribuzione di posizione ad essi spettante.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 09.09.2019 è stato adottato il nuovo "Sistema di misurazione e valutazione della Performance" dei Titolari di Posizione Organizzativa, del Personale dipendente e del Segretario Generale.

La funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta:

- dal nucleo di valutazione della performance, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna area amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale del Segretario Generale e dei titolari di posizioni organizzative.
- dai titolari di posizioni organizzative cui compete la valutazione del personale loro assegnato.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

Il sistema di valutazione è esteso a tutto il personale comunale e comprende:

a) per il personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità:

- gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità.
- il raggiungimento di specifici obiettivi individuali.
- la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate.
- la capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

b) per il restante personale:

- il raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali.
- la qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza.
- le competenze dimostrate ed i comportamenti professionali e organizzativi.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale adottato prevede:

- criteri e meccanismi diversificati di valutazione tra personale titolare di posizione organizzativa e personale non titolare di posizione organizzativa.
- un collegamento tra la performance organizzativa e la performance individuale. La valutazione di ciascuna unità organizzativa è posta alla base della valutazione individuale del personale che vi lavora e della posizione organizzativa che la dirige.

Per quanto concerne il Segretario Generale il sistema di valutazione comprende il raggiungimento di specifici obiettivi individuali allo stesso assegnati, nonché di quelli assegnati a tutte le aree (valore medio) oltre che la valutazione dell'esercizio delle funzioni assegnate secondo indicatori appositamente individuati.

3.1.4. Controllo sulle Società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147/quarter del TUEL

La presente tipologia di controllo, stante l'entità demografica del Comune di Alzano Lombardo (ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti), si applica limitatamente all'obbligo di consolidamento nei risultati complessivi della gestione del Comune dei dati di gestione delle partecipate, secondo la competenza economica.

PARTE III– SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	percentuale di incr/decr rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	8.796.083,00	8.577.910,89	8.831.159,57	9.302.355,10	5,76%
TITOLO IV - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	459.116,08	1.056.304,41	2.129.493,41	7.372.827,78	1505,87%
TITOLO VI - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	-	-	-	-	0,00%
TOTALE	9.255.199,08	9.634.215,30	10.960.652,98	16.675.182,88	80,17%



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

SPESE (IN EURO)	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	percentuale di incr/decr rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	7.361.899,45	7.578.471,96	7.715.639,32	8.269.299,60	12,33%
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	984.429,67	1.342.050,17	1.040.891,82	7.065.873,44	617,76%
TITOLO IV - RIMBORSO DI PRESTITI	266.950,14	274.808,17	275.230,56	235.476,90	-11,79%
TOTALE	8.613.279,26	9.195.330,30	9.031.761,70	15.570.649,94	80,77%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	percentuale di incr/decr rispetto al primo anno
TITOLO IX - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	1.106.317,94	1.213.700,15	1.169.484,50	1.763.279,74	59,38%
TITOLO VII - SPESE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	1.106.317,94	1.213.700,15	1.169.484,50	1.763.279,74	59,38%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente					
	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamento definitivo 2020
	284.176,15	274.881,61	246.029,37	307.244,36	352.875,89
Totale titoli I, II, III	8.796.083,00	8.577.910,89	8.831.159,57	9.302.355,10	10.193.619,12
Totale entrate correnti	9.080.259,15	8.852.792,50	9.077.188,94	9.609.599,46	10.546.495,01
Entrate correnti destinate ad investimenti	328.165,87	69.450,00	69.220,00	65.643,20	294.991,56
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	4.421,51	7.837,42	7.767,35	4.960,42	3.555,86
Utilizzo avanzo di amm.ne per spese correnti	4.950,00	25.598,00	171.740,18	294.253,38	63.380,29
Totale entrate destinate a spese correnti	8.761.464,79	8.816.777,92	9.187.476,47	9.843.170,06	10.318.439,60
spese correnti	7.361.899,45	7.578.471,96	7.715.639,32	8.269.299,60	10.150.760,18
Rimborso prestiti Tito lo IV	266.950,14	274.808,17	275.230,56	235.476,90	167.679,42
Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	274.881,61	246.029,37	307.244,36	352.875,89	0,00
Totale spese correnti	7.903.731,20	8.099.309,50	8.298.114,24	8.857.652,39	10.318.439,60
Saldo di parte corrente	857.733,59	717.468,42	889.362,23	985.517,67	0,00



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Equilibrio di parte capitale					
	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento definitivo 2020
FPV di parte capitale	556.874,67	428.730,73	225.783,44	2.451.040,79	2.868.268,95
Entrate titolo IV	459.116,08	1.056.304,41	2.129.493,41	7.372.827,78	19.648.696,35
Entrate titolo V	-	-	-	-	-
Totale entrate di parte capitale	1.015.990,75	1.485.035,14	2.355.276,85	9.823.868,57	22.516.965,30
Entrate correnti destinate a spese investimento	328.165,87	69.450,00	69.220,00	65.643,20	294.991,56
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale se proprie del Titolo IV, V, VI	4.421,51	7.837,42	7.767,35	4.960,42	3.555,86
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	514.740,00	424.231,60	1.148.081,13	751.758,02	187.006,43
Totale entrate destinate a investimenti	1.854.475,11	1.970.879,32	3.564.810,63	10.636.309,37	22.995.407,43
Spese titolo II	984.429,67	1.342.050,17	1.040.891,82	7.065.873,44	22.995.407,43
Fondo Pluriennale vincolato per spesa di investimento	428.730,73	225.783,44	2.451.040,79	2.868.268,95	
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale al netto delle variazioni(R+S-F+G-H)	441.314,71	403.045,71	72.878,02	702.166,98	0,00

3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Gestione competenza Quadro riassuntivo					
		Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019
Riscossioni	+	8.621.393,38	8.407.462,28	8.907.108,58	16.328.845,77
Pagamenti	-	8.097.561,78	8.976.039,46	8343580,63	15.807.082,80
Differenza	=	523.831,60	-568.577,18	563.527,95	521.762,97
Residui attivi	+	1.740.123,64	2.440.453,17	3.223.028,90	2.109.616,85
FPV Entrate	+	841.050,82	703.612,34	471.812,81	2.758.285,15
Residui passivi	-	1.622.035,42	1.432.990,99	1.857.665,57	1.526.846,88
Differenza	=	959.139,04	1.711.074,52	1.837.176,14	3.341.055,12
Fondo Pluriennale vincolato per spese correnti	-	274.881,61	246.029,37	307.244,36	352.875,89
Fondo Pluriennale vincolato per spese in conto capitale	-	428.730,73	225.783,44	2.451.040,79	2.868.268,95
Avanzo(+) o Disavanzo(-)	=	779.358,30	670.684,53	-357.581,06	641.673,25



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di cassa e risultato di amministrazione				
	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019
Fondo cassa al 31 dicembre	2.137.141,45	1.533.087,08	2.968.034,32	3.431.419,18
Totale residui attivi finali	2.898.957,68	3.865.859,20	4.547.839,30	4.378.687,57
Totale residui passivi finali	1.678.187,08	1.540.184,06	1.919.801,75	1.579.579,46
Fondo Pluriennale vincolato per spese correnti	274.881,61	246.029,37	307.244,36	352.875,89
Fondo Pluriennale vincolato per spese in conto capitale	428.730,73	225.783,44	2.451.040,79	2.868.268,95
Risultato di amministrazione	2.654.299,71	3.386.949,41	2.837.786,72	3.009.382,45

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione					
	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamiento definitivo 2020
Spese correnti	4.950,00	25.598,00	171.740,18	294.253,38	63.380,29
Spese in conto capitale	514.740,00	424.231,60	1.148.081,13	751.758,02	187.006,43
TOTALE AVANZO APPLICATO	519.690,00	449.829,60	1.319.821,31	1.046.011,40	250.386,72

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2016							
	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Da riportare	Residui competenza	Totale residui
TITOLO I	1.934.656,36	1.368.110,44	85.652,49	5.214,37	646.984,04	1.334.385,23	1.981.369,27
TITOLO II	78.734,03	8.330,83	-	66.502,00	3.901,20	1.746,12	5.647,32
TITOLO III	730.225,31	220.127,52	1.469,21	7.876,25	503.690,75	390.960,18	894.650,93
Parziale titoli I, II, III	2.743.615,70	1.596.568,79	87.121,70	79.592,62	1.154.575,99	1.727.091,53	2.881.667,52
TITOLO IV	2.614,82	1.125,00	0,00	0,00	1.489,82	6.472,22	7.962,04
TITOLO V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO IX	4.596,07	1.827,84	0,00	0,00	2.768,23	6.559,89	9.328,12
TOTALE TITOLI	2.750.826,59	1.599.521,63	87.121,70	79.592,62	1.158.834,04	1.740.123,64	2.898.957,68



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

RESIDUI PASSIVI ANNO 2016							
	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Da riportare	Residui competenza	Totale residui
TITOLO I	982.731,62	936.771,11	-	40.110,54	5.849,97	1.030.510,75	1.036.360,72
TITOLO II	384.994,56	383.044,45	-	1.950,11	0,00	475.357,68	475.357,68
TITOLO III	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO IV	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO V	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO VII	196.766,06	146.464,37	-	-	50.301,69	116.166,99	166.468,68
TOTALE TITOLI	1.564.492,24	1.466.279,93	-	-	56.151,66	1.622.035,42	1.678.187,08

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019							
	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Da riportare	Residui competenza	Totale residui
TITOLO I	1.959.777,43	1.304.725,87	28.569,04	36.196,22	647.424,38	1.273.480,21	1.920.904,59
TITOLO II	10.530,59	10.533,59	3,00	-	0,00	42.836,35	42.836,35
TITOLO III	1.243.536,81	366.487,90	1.555,09	26.676,62	851.927,38	728.678,11	1.580.605,49
Parziale titoli I, II, III	3.213.844,83	1.681.747,36	30.127,13	62.872,84	1.499.351,76	2.044.994,67	3.544.346,43
TITOLO IV	1.332.321,66	84.724,08	1.249,22	480.040,74	768.806,06	63.829,92	832.635,98
TITOLO V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO VI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO IX	1.672,81	759,91	0,00	0,00	912,90	792,26	1.705,16
TOTALE TITOLI	4.547.839,30	1.767.231,35	31.376,35	542.913,58	2.269.070,72	2.109.616,85	4.378.687,57

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019							
	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Da riportare	Residui competenza	Totale residui
TITOLO I	1.209.788,65	1.143.810,33	0,00	41.459,71	24.518,61	1.092.510,94	1.117.029,55
TITOLO II	596.389,97	596.389,97	-	-	0,00	243.007,95	243.007,95
TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO VII	113.623,13	85.409,16	0,00	0,00	28.213,97	191.327,99	219.541,96
TOTALE TITOLI	1.919.801,75	1.825.609,46	0,00	41.459,71	52.732,58	1.526.846,88	1.579.579,46



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui	2014 E ANNI PRECEDENTI	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
ATTIVI							
TITOLO I	229.253,03	64.246,52	105.040,60	108.052,20	140.832,03	1.273.480,21	1.920.904,59
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42836,35	42.836,35
TITOLO III	138.589,58	200.701,06	134.629,06	156.447,64	221.560,04	728.678,11	1.580.605,49
Tot. Parte corrente	367.842,61	264.947,58	239.669,66	264.499,84	362.392,07	2.044.994,67	3.544.346,43
TITOLO IV	0,00	0,00	0,00	-	768.806,06	63.829,92	832.635,98
Tot. Parte capitale	0,00	0,00	0,00	-	768.806,06	63.829,92	832.635,98
TITOLO IX	0,00	218,50	0,00	0,00	694,40	792,26	1.705,16
TOTALE	367.842,61	265.166,08	239.669,66	264.499,84	1.131.892,53	2.109.616,85	4.378.687,57
PASSIVI							
TITOLO I	0,00	0,00	0,00	83,77	24.434,84	1.092.510,94	1.117.029,55
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243007,95	243.007,95
TITOLO VII	3.800,00	1.400,00	9.550,00	5.238,17	8.225,80	191.327,99	219.541,96
TOTALE	3.800,00	1.400,00	9.550,00	5.321,94	32.660,64	1.526.846,88	1.579.579,46

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	35,46%	45,45%	38,06%	40,40%

5. Patto di stabilità interno/Pareggio di bilancio

Posizione dell'Ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 degli schemi di bilancio previsti dal D.LGS. n. 118/2011, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio.

L'articolo 1, comma 712, della legge di stabilità 2016, prevede che gli enti territoriali, a decorrere dall'anno 2016, sono tenuti ad allegare al bilancio di previsione un prospetto obbligatorio contenente le



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del saldo tra le entrate finali e le spese finali, in termini di competenza. La disposizione specifica che, a tal fine, non vengono considerati gli stanziamenti del Fondo crediti di dubbia esigibilità se non finanziati da avanzo e dei Fondi spese e rischi futuri destinati a confluire nel risultato di amministrazione.

Il prospetto, definito ai sensi dell'articolo 11, comma 11, del decreto legislativo n. 118 del 2011, ovvero con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, di concerto con il Ministero dell'interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli affari regionali, su proposta della Commissione per l'armonizzazione contabile degli enti territoriali (ARCONET), è stato predisposto tenendo conto dei seguenti elementi:

- Inclusionione del Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento, per il solo anno 2016.
- Esclusioni di entrata e di spesa degli enti locali.
- Fondo crediti di dubbia esigibilità non finanziati da avanzo e Fondi spese e rischi futuri, destinati a confluire nel risultato di amministrazione.
- Effetti dei patti nazionali e regionali relativi agli anni precedenti ed a quello in corso.
- Esclusione del contributo attribuito ai comuni, ai sensi del comma 20 dell'articolo 1 della legge di stabilità 2016.
- Esclusione delle spese sostenute dagli enti locali per interventi di edilizia scolastica effettuati a valere sull'avanzo di amministrazione e su risorse rivenienti dal ricorso al debito.
- Esclusione delle spese sostenute con risorse proprie provenienti da erogazioni liberali e donazioni da parte di cittadini privati ed imprese, nonché da indennizzi derivanti da polizze assicurative, finalizzate a fronteggiare gli eccezionali eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 e la conseguente ricostruzione.
- Esclusione delle spese sostenute dagli enti locali per interventi di bonifica ambientale, conseguenti ad attività minerarie, effettuati a valere sull'avanzo di amministrazione e su risorse rinvenienti dal ricorso al debito.

Il saldo tra le entrate finali e le spese finali, in termini di competenza, valido ai fini della verifica del rispetto dei saldi di finanza pubblica, per l'anno 2016 è di € 710.308,44, per l'anno 2017 è di € 1.049.402,53, per l'anno 2018 è di € 611.167,83 e per l'anno 2019 è di € 919.086,12.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente.

Entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. VI ctg. 2-4).

Descrizione voce	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Stanziamento definitivo 2020
Residuo debito (+)	2.510.483,05	2.204.380,29	1.929.572,12	1.654.341,56	1.418.864,66
Nuovi prestiti (+)	0,00				
Prestiti rimborsati (-)	266.950,14	-274.808,17	-275.230,56	-235.476,90	-164.123,56



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Estinzioni anticipate (-)					
Altre variazioni da specificare	-39.152,62				
TOTALE DEBITO AL 31.12	2.204.380,29	1.929.572,12	1.654.341,56	1.418.864,66	1.254.741,10
Numero abitanti al 31.12	13.652	13.637	13.655	13.678	13.531
Debito medio per abitante	161,47	141,50	121,15	103,73	92,73

2. Rispetto del limite di indebitamento.

Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,40%	1,17%	0,94%	0,78%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata.

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato: **NEGATIVO**.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	50.872,98	Patrimonio netto	26.245.509,11
Immobilizzazioni materiali	22.968.153,88		
Immobilizzazioni finanziarie	6.128.000,30		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.641.847,69		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	158.477,80
Disponibilità liquide	2.137.141,45	Debiti	3.407.209,69
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	3.114.819,70
TOTALE	32.926.016,30	TOTALE	32.926.016,30



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	44.105,90	Patrimonio netto	45.483.020,01
Immobilizzazioni materiali	26.084.614,32		
Immobilizzazioni finanziarie	6.497.143,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.576.271,12		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	92.270,06
Disponibilità liquide	18.093.608,68	Debiti	3.252.455,26
Ratei e risconti attivi	3818,06	Ratei e risconti passivi	4.471.815,75
TOTALE	53.299.561,08	TOTALE	53.299.561,08

7.2. Conto economico in sintesi.

VOCI DEL CONTO ECONOMICO ANNO 2016	IMPORTO
A) Componenti positivi della gestione	8.537.931,19
B) Componenti negativi della gestione di cui:	7.915.769,89
Quota di ammortamento dell'esercizio	773.361,32
C) Proventi e oneri finanziari:	27.689,26
Proventi finanziari	44.927,87
Oneri finanziari	72.617,13
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	15.854,29
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	15.854,29
E) Proventi e oneri straordinari	357.428,96
Proventi straordinari	614.266,24
Oneri straordinari	256.837,28
Risultato prima delle imposte	936.046,71
Imposte	124.022,45
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	812.024,26



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

VOCI DEL CONTO ECONOMICO ANNO 2019	IMPORTO
A) Componenti positivi della gestione	9.194.571,15
B) Componenti negativi della gestione di cui:	9.183.809,31
Quota di ammortamento dell'esercizio	1.204.491,73
C) Proventi e oneri finanziari:	16.711,79
Proventi finanziari	31.902,73
Oneri finanziari	48.614,52
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
E) Proventi e oneri straordinari	2.074.504,04
Proventi straordinari	8.058.462,10
Oneri straordinari	5.983.958,06
Risultato prima delle imposte	2.068.554,09
Imposte	145.923,76
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.922.630,33

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per sentenze esecutive a seguito contenzioso nelle seguenti annualità:

- Anno 2016 per € 900,00
- Anno 2017 per € 20.779,04
- Anno 2018 per € 6.000,00
- Anno 2019 per € 87.714,38

Inoltre, nell'anno 2019 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa per un importo pari a € 11.000,00.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo di mandato

	2016	2017	2018	2019
Importo spesa di personale calcolata ai sensi L. 296/2006	2.292.811,84	2.229.796,85	2.203.704,63	2.167.711,61
Rispetto del limite art. 1 L. 296/2006	SI	SI	SI	SI
Spese correnti	7.361.899,45	7.578.471,96	7.715.639,32	8.269.299,60
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31%	29%	28%	26%



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

8.2. Spesa del personale pro-capite

	2016	2017	2018	2019
Spesa del personale	2.292.811,84	2.229.796,85	2.203.704,63	2.167.711,61
Abitanti	13.652	13.637	13.655	13.678
Rapporto	167,95	163,51	161,38	158,48

8.3. Rapporto abitanti dipendenti

	2016	2017	2018	2019
Dipendenti	63	62	57	60
Abitanti	13.652	13.637	13.655	13.678
Rapporto	216,70	219,95	239,56	227,97

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente:

Nel mandato in esame non risultano instaurati rapporti di lavoro flessibili.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

NEGATIVO

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI NO NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate

Il fondo relativo al trattamento accessorio del personale dipendente non titolare di posizioni organizzative, nel biennio di mandato, è stato costituito, nel rispetto delle previsioni normative e contrattuali, per gli importi riportati nel prospetto seguente:

Fondo risorse decentrate	2016	2017	2018	2019	2020
Risorse stabili	237.447,30	235.117,87	241.134,28	248.215,76	256.291,40
Risorse variabili	29.821,37	24.055,00	31.354,52	42.493,66	55.070,05



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

8.8 Esternalizzazioni

Il Comune di Alzano Lombardo non è stato interessato da alcuna delle fattispecie di cui all'art. 6/bis del DLgs 165/2001 e all'art. 3. comma 30, della L 244/2007 per cui non si è resa necessaria l'adozione di provvedimenti conseguenti.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della corte dei conti

Attività di controllo

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto: NEGATIVO.

Attività giurisdizionale

Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto: NEGATIVO.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto: NEGATIVO

PARTE V - 1 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Di seguito vengono descritti in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato.

1. Dotazioni strumentali e autoveicoli

La L.244/2007 (legge finanziaria 2008) prevede all'art.2, commi 594 e 595, che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 del DLgs 165/2001, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio.
 - b) delle autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo.
-



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

Nell'ambito della suddetta disposizione normativa, con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 13.03.2017 è stato adottato il “Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture” per il triennio 2017/2019; con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 05.02.2018 è stato adottato il “Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture” per il triennio 2018/2020.

In relazione, pertanto, a quanto previsto dal piano, comprendente, oltre che le dotazioni strumentali in senso stretto, anche software e connettività, vengono di seguito descritte le attività svolte e gli obiettivi perseguiti, nel corso del mandato amministrativo.

1.1. Dotazioni strumentali

1.1.1 Software

Nel corso del mandato amministrativo sono stati mantenuti, sostanzialmente, i medesimi applicativi software già in uso ai differenti uffici, forniti da tre diverse Software House; il costante aggiornamento e le migliorie apportate sulle procedure dalle software house ne hanno permesso la piena rispondenza ai disposti normativi nel tempo introdotti, nonché la conformità ai necessari requisiti di sicurezza informatica derivanti dall'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo 679/2016. Un'importante innovazione ha riguardato l'adeguamento e l'implementazione dei differenti gestionali al fine di consentirne l'integrazione con il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) ed il sistema di pagamenti elettronici PagoPa. Nel corso del 2021 si concluderà il percorso di attivazione dei servizi on – line messo a disposizione della cittadinanza tramite il sito internet istituzionale

1.1.2 Hardware, server, periferiche, apparati connessi

Nel corso del 2019 si è proceduto al rinnovo del contratto di affidamento del servizio di gestione della rete e della sicurezza informatica del comune. La società incaricata, partendo dall'analisi delle criticità rilevate in ordine alla sicurezza dei dati, alla necessità di un aggiornamento delle dotazioni hardware ed alla gestione degli interventi ha programmato un piano di interventi la cui attuazione, partendo dalla risoluzione delle criticità più urgenti, ha permesso di conseguire importanti miglioramenti del sistema informatico sotto l'aspetto prestazionale e di rispondenza ai requisiti di sicurezza richiesti dalla normativa di settore. In particolare, si è provveduto alla sostituzione di due server che ha consentito di migliorare le funzionalità della rete intranet, di trasferire i gestionali comunali su una piattaforma stabile e con performance adeguate e di velocizzare anche le fasi di salvataggio e backup previste dal GDPR e per il piano di Disaster Recovery.

Nel corso del primo semestre del 2021 si completerà anche l'aggiornamento della rete intranet con l'introduzione di nuovi switch con l'obiettivo di rimuovere una serie di intoppi e di cadute di performance dovute al numero eccessivo di apparati di bassa qualità su cui transitano i dati. La sostituzione degli switch sarà anche affiancata da una verifica puntuale del cablaggio di rete (attualmente costituita da una numerazione progressiva a singolo locale e per nulla chiara e univoca) al fine di poter verificare la posizione di ogni punto rete nel quadro generale.

Nel corso del mandato si è anche proceduto all'aggiornamento della dotazione strumentale tramite un piano di sostituzione delle postazioni PC al fine di dotare l'ente di un parco macchine performante e aggiornato.

Per quanto attiene la Sicurezza informatica/Disaster recovery, è stato rivisto ed implementato il sistema di back up remoto al fine di poter conseguire le misure minime di sicurezza così come richieste dalla normativa in materia e dotarsi di un approccio formale per rispondere agli eventuali disastri imprevisti che potrebbero minacciare l'infrastruttura IT del comune.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

In relazione al sistema di stampa, in attuazione del nuovo contratto di noleggio e manutenzione, tutte le macchine multifunzione in dotazione agli uffici sono state ricomprese in un unico programma di gestione e manutenzione con l'obiettivo di garantire un sistema più efficace ed economico sia in relazione alla manutenzione delle periferiche, sia in ordine al costo copia

1.1.3 Apparecchiature e contratti di telefonia dati, fissa e mobile

Per quanto attiene specificatamente i contratti di telefonia fissa è stato strutturato un progetto di razionalizzazione dei servizi di telecomunicazione del Comune sia in relazione alla necessità di individuare soluzioni più performanti (collegamento ad alte prestazioni, possibilità di circuiti connettività su fibra ottica dedicati di alta affidabilità, connettività tra le differenti sedi) sia in relazione all'esigenza di ridurre il numero dei gestori del servizio.

Per quanto attiene la telefonia mobile allo stato attuale le SIM attive ed i telefoni mobili assegnati sono da considerarsi funzionali al mantenimento degli standard minimi di efficiente funzionamento degli uffici, necessari per l'espletamento dei compiti istituzionali. I telefoni in dotazione ai vari servizi vengono utilizzati dagli addetti al fine di assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità. Nel corso del 2019, perseguendo l'obiettivo di razionalizzazione dei costi di gestione si è aderito alla convenzione CONSIP "Fonia Mobile 7" che ha consentito di ottimizzare i piani tariffari previsti nell'ambito della convenzione con particolare riguardo alla specificità del servizio a cui sono destinate le differenti SIM (reperibilità, trasmissione dati, impianti antintrusione)

1.2 Autoveicoli di servizio in dotazione

Area Affari Generali-Giuridico legale

- 1 autoveicolo
- 1 autoveicolo e 1 motoveicolo in dismissione

Area Lavori pubblici e Patrimonio

- 1 autoveicolo
- 5 autocarri

Area Sociale

- 5 autoveicoli

Area Polizia Locale

- 4 autoveicoli

PARTE V-1 ORGANISMI CONTROLLATI

1.1 Le società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. 112 del 2008 ?

Non sussiste la fattispecie



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente ?

Non sussiste la fattispecie

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Non sussiste la fattispecie

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati diversi dai precedenti

Di seguito si riportano i risultati di esercizio delle società partecipate da questo ente relativi al primo esercizio di mandato (2016) e all'ultimo esercizio chiuso (2019)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)				
Esercizio 2016				
Denominazione e Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (3) (4)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
Uniacque	91.704.864,00	1,18%	52.176.251,00	10.596.881,00
Servizi Socio Sanitari Valseriana	5.287.277,00	5,26%	110.050,69	876,59
Serio Servizi Ambientali	2.475.429,00	37,38%	54.648,00	10.860,00
Anita (dati al 30.06.2016)	258.815,00	6,61138%	63.514.356,00	761.955,00
Consorzio territorio e ambiente	564.897,00	7,19%	20.097.317,00	161.352,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque				
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni				
(3) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda				
(4) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda				
(5) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%				



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO Provincia di Bergamo

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)				
Esercizio 2019				
Denominazione e Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (3) (4)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
Uniacque	103.505.481,00	1,18%	77.460.258,00	6.492.972,00
Servizi Socio Sanitari Valseriana	5.404.771,00	5,26%	146.218,00	16.990,00
Serio Servizi Ambientali	2.878.276,00	37,38%	173.046,00	14.291,00
Anita (dati al 30.06.2019)	239.335,00	6,81594%	48.724.679,00	992.880,00
Consorzio territorio e ambiente	283.400,00	7,19%	20.084.148,00	97.050,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola				
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque				
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque				
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni				
(3) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda				
(4) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda				
(5) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%				

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Tipologia di Società	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
CONSORZIO TERRITORIO AMBIENTE VALLESERIANA SPA E	Società «in house», soggetta a controllo analogo congiunto, ai sensi dell'art. 16, D.Lgs. 175/2016.	Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 19.12.2020	Il Comune socio, adempiendo agli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento (D. Lgs 175/2016), ha formalizzato richiesta alla società di procedere alla liquidazione in denaro della propria partecipazione in base ai criteri stabiliti all'articolo 2437-ter, secondo comma e seguendo il procedimento di cui all'articolo 2437-quater del codice civile.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2016/2021

Alzano Lombardo, 6 Aprile 2021

Il SINDACO
Camillo Bertocchi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Alzano Lombardo, 21/04/2021

Il Revisore dei Conti