

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ZANCHI MARIO
Indirizzo 14, VIA SOLFERINO, 24022 ALZANO LOMBARDO (BG)
Telefono 338 3822136
Fax
E-mail zanchimar@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 22.11.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 10.1982 al 31.12.1982
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GEWISS Spa
- Tipo di azienda o settore chimica
- Tipo di impiego Impiegato amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Amministrazione - contabilità

- Date (da - a) Dal 01.1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Provinciale Lombarda spa ora INTESA SANPAOLO Spa
- Tipo di azienda o settore Istituto di credito
- Tipo di impiego Quadro direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Vicedirettore di agenzia dal 1995

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1976/1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE VITTORIO EMANUELE II - ALBINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI RAGIONIERE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 50/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

INGLESE

[Indicare la prima lingua]

FRANCESE

[Indicare le altre lingue]

[Indicare la lingua]

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

GESTIONE RAPPORTI CON LA CLIENTELA NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COORDINATORE DI GRUPPI DI LAVORO NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CORSO BASE UTILIZZO COMPUTER

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

A e B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 10.09.2014

Firma

