



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE TECNICO ESTERNO, CUI CONFERIRE UN INCARICO TEMPORANEO, AI SENSI DELL'ART 110, C. 1, DEL D.LGS N. 267/2000, PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI AREA V - TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 08.11.2019 ad oggetto "Selezione pubblica finalizzata alla individuazione di personale tecnico esterno, cui conferire un incarico temporaneo, ai sensi dell'art 110, c. 1, del d.lgs n. 267/2000, per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile di Area V - Titolare di Posizione Organizzativa"

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica (non concorso pubblico), finalizzata alla individuazione di Tecnico professionista esterno, laureato, cui conferire un incarico a contratto, ai sensi dell'art 110 co. I, del D.lgs. n. 267/2000, nello specifico, per la copertura della Posizione organizzativa relativa ai Servizi assegnati all'Area V - Urbanistica, Edilizia privata, SUAP – Servizi Edilizia Privata/SUE, Ambiente e Paesaggio, Programmazione Urbanistica, Attività economiche/SUAP, CED - da inquadrare nella Cat. D del vigente CCNL 21.05.2018, profilo Istruttore Direttivo Tecnico, cui attribuire funzioni dirigenziali, ex artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) con decorrenza 01.01.2020 e fino a scadenza del mandato elettorale (presumibilmente Maggio 2021).

La selezione pubblica:

- è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente idonea ad essere nominata dal Sindaco quale Responsabile di Area e con cui poter stipulare contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato.
- non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.
- non deve necessariamente concludersi con l'assunzione del/dei partecipante/i.
- non determina diritto al posto (o altra situazione soggettiva).
- non ha carattere concorsuale.
- non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla selezione deve essere presentata domanda comprensiva degli allegati previsti dal presente bando, in una delle seguenti modalità:

a) Cartacea:

- **Racc a/r – corriere – altro, con avviso di ricevimento:** in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando di cui forma parte integrante e sostanziale e deve essere sottoscritta



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

(la sottoscrizione non deve essere autenticata); la firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

- **consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico:** in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando di cui forma parte integrante e sostanziale e deve essere sottoscritta (la sottoscrizione non deve essere autenticata); la firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

b) Pec/email ordinaria:

- **pec:** trasmettere la domanda sottoscritta con firma digitale (la firma digitale sulla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute) o con firma autografa e corredata di copia del documento d'identità del dichiarante attraverso la propria casella di posta certificata all' indirizzo di posta certificata **protocollo@pec.comune.alzano.bg.it**
- **email ordinaria:** trasmettere la domanda sottoscritta con firma digitale (la firma digitale sulla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute) o con firma autografa e corredata di copia del documento d'identità del dichiarante attraverso la propria casella di posta ordinaria all'indirizzo di posta elettronica **protocollo@comune.alzano.bg.it**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere Allegati:

Se presentata in modalità cartacea (posta-corriere-altro-consegna a mano):

- curriculum, indicante le esperienze formative e professionali del candidato.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- consenso al trattamento dei dati personali, redatto secondo lo schema allegato al bando, e sottoscritto con firma autografa

Se presentata tramite pec/email ordinaria:

- curriculum, indicante le esperienze formative e professionali del candidato.
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, **solo per domanda con firma autografa.**
- consenso al trattamento dei dati personali, redatto secondo lo schema allegato al bando, e sottoscritto con firma digitale o autografa



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

Altri eventuali titoli che il candidato ritenga utile presentare a dimostrazione della propria preparazione professionale dovranno risultare dalla domanda mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi di legge, ferma restando la responsabilità del dichiarante per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci.

I relativi documenti potranno, altresì, essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dichiarazioni sostitutive l'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda **deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a Serie Speciale, Concorsi ed Esami.**

Qualora detto giorno sia festivo, o di chiusura per qualsiasi motivo dell'Ufficio ricevente, il termine è prorogato al primo giorno utile successivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti generali di moralità per l'accesso al pubblico impiego alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Avviso pubblico di selezione (estratto)
- Laurea magistrale quinquennale, vecchio e/o nuovo in Architettura, in Ingegneria civile/edile, in Urbanistica ed equipollenti.
- Insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. 39/2013, alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Avviso pubblico(estratto)
- Insussistenza di contenzioso con il Comune di Alzano Lombardo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Avviso pubblico(estratto)
- Insussistenza di situazioni debitorie nei confronti del Comune di Alzano Lombardo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Avviso pubblico (estratto)

VALUTAZIONE DEI TITOLI E AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La procedura da avviare non sarà di tipo concorsuale ma meramente idoneativa, volta a valutare la professionalità e le attitudini dei candidati in relazione alla posizione da ricoprire, mediante disamina delle informazioni contenute nei curricula professionali, presentati da coloro che abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico de quo, mediante presentazione di formale domanda di



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

partecipazione, con annessa autodichiarazione circa il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso e allegazione del curriculum vitae e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'ammissione alla selezione de qua sarà disposta dal Segretario Generale che, coadiuvato da un Funzionario dell'Ente ed assistito da un Segretario verbalizzante, con proprio provvedimento, esaminerà i curricula secondo i seguenti Criteri:

Il titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione sarà valutato, fino a un massimo di 5 punti, con le modalità di cui alla seguente tabella:

Voto laurea	Punteggio
Da 66 a 109	2,5
Da 110 a 110 e lode	5

I titoli di servizio richiesti per l'accesso alla selezione saranno valutati, fino a un massimo di 5 punti, in ragione degli anni di servizio prestati presso Enti Locali, così come segue:

Tipologia servizio prestato	Punti per incarichi inferiori al biennio	Punti per incarichi superiori al biennio ed inferiore al quinquennio	Punti per incarichi superiori al quinquennio
Responsabile della gestione dei Servizi comunali afferenti la P.O. da ricoprire	2,5	3,5	5,0

I titoli di servizio e/o professionali ulteriori richiesti per l'accesso alla selezione e ritenuti pertinenti rispetto alle funzioni da assegnare. In tale ambito sono valutate le attività professionali e di studio, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale, se attinenti al profilo professionale per il quale si svolge la procedura selettiva.

In tale categoria rientrano, a titolo esemplificativo: corsi/specializzazioni in materie attinenti al ruolo da ricoprire, Incarichi professionali per servizi attinenti il ruolo da ricoprire, abilitazioni professionali /iscrizione ad albi, Master, Corsi di alta formazione, con qualificazione finale, etc.

Tipologia servizio prestato	Punti attribuiti
Ulteriori Incarichi pertinenti con il ruolo da ricoprire	2,5
Ulteriori titoli/Specializzazioni pertinenti con il ruolo da ricoprire	2,5

Il punteggio minimo per essere ammessi alla selezione deve essere superiore a 5.

L' applicazione dei punteggi sopra indicati, come detto, non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito, in quanto la procedura comparativa è finalizzata esclusivamente all'individuazione dei soggetti più idonei al ruolo da ricoprire, da ammettere alla successiva fase del Colloquio motivazionale con il Sindaco e la Giunta Comunale, finalizzato, quest'ultimo, ad individuare la figura più rispondente alle specifiche e contingenti esigenze dell'Ente.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

DATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Il Segretario Generale, compiuta la suddetta istruttoria, invierà al Sindaco e alla Giunta l'elenco (non graduatoria di merito) dei professionisti ritenuti idonei; il Sindaco, con l'assistenza dei componenti la Giunta Comunale, sottoporrà gli ammessi ad un Colloquio motivazionale, onde procedere al conferimento dell'incarico, intuito personae, di Responsabile di Area Tecnica V ed al quale sarà di diritto riconosciuta la titolarità della Posizione organizzativa, a colui che riterrà maggiormente rispondente alle attese dell'amministrazione.

Il Sindaco si riserverà la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati per la verifica della effettiva attitudine del professionista all'espletamento delle funzioni dirigenziali, delle competenze gestionali e della capacità di operare per obiettivi, della flessibilità e dell'orientamento al problem solving. Il colloquio, nello specifico, sarà finalizzato al riscontro delle reali attitudini dei candidati, delle loro capacità di interrelazione, di coordinamento delle risorse, di risoluzione dei problemi, di leadership e di orientamento al risultato, di flessibilità nell'espletamento delle mansioni, dei comportamenti manageriali connessi al ruolo da ricoprire e della trasversalità delle competenze.

La suddetta discrezionalità sarà esercitabile anche attraverso la mancata individuazione, in assoluto, di soggetti ritenuti idonei al conferimento dell'incarico de quo.

Il Sindaco, all'esito dei colloqui, individuerà, con proprio motivato Decreto, il candidato cui conferire l'incarico di Responsabile di Area, ai sensi degli artt. 50, 107, 109 e 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, s.m.i. e nel rispetto del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'Elenco dei candidati ammessi alla selezione, con l'indicazione del giorno ed orario dei colloqui, è pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di concorso - entro 10 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande e non oltre 3 giorni prima della data fissata per il colloquio.

L'Avviso ha valore di notifica sia per i candidati ammessi al colloquio, sia per coloro che non risultano essere inseriti nello stesso perché esclusi dalla selezione per mancanza di requisiti sostanziali.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

All'aspirante Responsabile di Area sarà richiesto l'espletamento delle funzioni ordinarie afferenti i precitati servizi tecnici assegnati all'Area V e la realizzazione dei connessi obiettivi politico-programmatici, così come già individuati nel DUP 2020/2022 e Peg correlati.

Allo stesso competerà il trattamento economico fondamentale, equivalente a quello previsto dal vigente CCNL - Comparto Funzioni Locali - per la Categoria.

Trattandosi di incarico di Responsabile di Area, sarà riconosciuto il trattamento economico accessorio (retribuzione di posizione e di risultato) previsto dal medesimo CCNL e secondo le capacità di Bilancio dell'Ente.

La retribuzione di posizione sarà riconosciuta nell'importo previsto dalla citata norma contrattuale e attribuita secondo il vigente sistema di Pesatura/Graduazione delle P.O.

La percentuale della retribuzione di risultato è definita nel 25% del fondo disponibile per le P.O., fatte salve modifiche successive in sede di contrattazione integrativa decentrata.

L'incarico de quo avrà natura temporanea, decorrente dalla stipula del contratto di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco pro tempore (presumibilmente maggio 2021) con impegno



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO
Provincia di Bergamo

lavorativo, per quanto qui compete, di 36 ore settimanali, da articolare secondo le modalità che saranno definite all'atto della stipula del Contratto di lavoro.

E' prevista una Indennità ad personam, da definire in fase di stipula del contratto di lavoro, solo a favore di candidati lavoratori dipendenti presso altre PP.AA. già titolari di P.O., oppure di liberi professionisti, finalizzata a compensare la particolare temporaneità dell'incarico de quo (17 mesi circa) ed il rischio di mancata riconferma dell'incarico di P.O. presso l'Ente di provenienza e/o di riavvio dell'attività professionale a fine incarico ex art. 110 TUEL.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito e regolato da contratto individuale di lavoro, predisposto e sottoscritto dal Segretario Generale, secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti in materia. Il candidato dovrà prendere servizio nella data individuata nel contratto individuale di lavoro. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Ente si riserva, dunque, di non procedere all'assunzione per motivi di finanza pubblica, per cause ostative derivanti da normative statali o regionali, per motivate ragioni di interesse pubblico.

Alzano Lombardo, 29.11.2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Moscato Giovanna
Documento firmato digitalmente