



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO COMUNALE DI ESERCIZI COMMERCIALI E FARMACIE DISPONIBILI AD ACCETTARE I BUONI SPESA DI CUI ALL'ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N.658 DEL 29.03.2020

Approvato con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 03/04/2020

Art. 1 – Oggetto

Il Comune di Alzano Lombardo intende costituire un elenco di esercizi commerciali e di farmacie cittadine disponibili ad accettare i buoni spesa di cui all'art.2, comma 4, dell'ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n.658 del 29.03.2020, da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità a favore delle famiglie in stato di bisogno a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

Il presente avviso regola i rapporti con gli esercizi commerciali aderenti per la concessione, l'utilizzo e il pagamento dei buoni spesa.

Art. 2 - Definizioni

Ai fini del presente avviso si intendono:

- a) per "generi di prima necessità" i prodotti alimentari, per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti – e i prodotti per l'igiene della casa;
- b) per "soggetti beneficiari", le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art.3 dell'avviso pubblico che disciplina i criteri di concessione del buono spesa approvato dalla Giunta Comunale della Città di Alzano Lombardo;
- c) per "buono spesa," il titolo, cartaceo, spendibile negli esercizi commerciali aderenti nel Comune di Alzano Lombardo, contenuti nell'elenco pubblicato sul sito internet comunale;
- d) per "servizi sociali", l'Ufficio comunale a cui spetta il compito di:
 - a) garantire e facilitare l'unitarietà di accesso alla rete delle unità di offerta sociali e sociosanitarie;
 - b) orientare il cittadino all'interno della rete delle unità di offerta sociali e sociosanitarie e fornire adeguate informazioni sulle modalità di accesso e sui relativi costi;
 - c) assicurare competenza nell'ascolto e nella valutazione dei bisogni, in particolar modo per le situazioni complesse e che necessitano di un pronto intervento sociale e di una continuità assistenziale;
 - d) segnalare le situazioni complesse ai competenti uffici del Comune e dell'Azienda Territoriale Sanitaria (altri servizi sociali territoriali: consultori, S.E.R.T., C.P.S., ecc.), affinché sia assicurata la presa in carico della persona secondo criteri di integrazione e di continuità assistenziale.

Art. 3 – Presentazione domanda

Gli esercenti interessati all'inserimento nell'elenco di cui al precitato articolo 1 devono trasmettere la propria manifestazione di interesse a mezzo email a



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

protocollo@comune.alzano.bg.it oppure a protocollo@pec.comune.alzano.bg.it, utilizzando il modulo appositamente predisposto.

Il modulo e il presente avviso pubblico possono essere scaricati dal sito internet istituzionale <http://www.comune.alzano.bg.it> oppure possono essere richiesti a mezzo email a servizi.sociali@comune.alzano.bg.it.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali al n. 035.4289031/096 oppure scrivere a servizi.sociali@comune.alzano.bg.it.

Art. 4 – Durata

Il presente avviso pubblico è aperto e non ha scadenza. Il rapporto di collaborazione con gli esercizi commerciali aderenti ha efficacia dalla data di inserimento nell'elenco comunale di cui all'oggetto e di pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Alzano Lombardo e produrrà i suoi effetti per tutto il periodo dello stato di emergenza deliberato con atto formale dal Consiglio dei Ministri ovvero da Regione Lombardia.

Art. 5 – Obiettivo e importo del buono spesa

Il buono spesa è un'agevolazione concessa dal Comune di Alzano Lombardo destinata ai nuclei familiari che si trovano in situazione di bisogno e in condizioni economiche disagiate a causa dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 in atto e permette di acquistare generi alimentari di prima necessità presso gli esercizi commerciali che hanno espresso la loro disponibilità.

Il buono spesa è *una tantum*, frazionato in tagli di valore pari a € 10,00, € 25,00 o € 50,00, e l'assegnazione segue le regole dell'avviso pubblico riportante i criteri approvato dalla Giunta Comunale della Città di Alzano Lombardo.

Art. 6 – Modalità di utilizzo e validità del buono spesa

Il nucleo familiare beneficiario può utilizzare il buono spesa solo ed esclusivamente presso gli esercizi commerciali indicati nell'elenco di cui al precitato articolo 1, privilegiando, ove possibile e nel rispetto delle prescrizioni sui limiti della circolazione imposti dal D.P.C.M., quelli di minor distanza dalla propria abitazione.

Il buono spesa è *una tantum* e viene assegnato al beneficiario secondo l'ordine di arrivo cronologico al protocollo generale del Comune nei limiti dello stanziamento di bilancio della presenta misura.

Il buono spesa non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente.

Il buono spesa ha validità massima fino al 31 luglio 2020.

Art. 7 – Rapporti con gli esercizi commerciali

Gli esercizi commerciali per aderire alla presente iniziativa devono presentare una manifestazione di interesse e chiedere espressamente di essere inseriti nell'elenco di cui al precedente art.1.

Gli esercizi commerciali aderenti alla presente iniziativa sono pubblicati in un apposito elenco sul sito internet comunale.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Ogni esercente che aderirà alla presente misura dovrà garantire, una volta inserito nell'elenco comunale e solo dietro esibizione dei buoni spesa, generi alimentari e/o prodotti di prima necessità in favore dei nuclei familiari beneficiari che si presenteranno liberamente e autonomamente presso l'attività commerciale.

Ogni buono spesa concesso dall'Ufficio Servizi Sociali ha una numerazione cronologica, riporta l'importo del valore del buono, è firmato in calce dal Responsabile Area II Socio Culturale e può essere utilizzato esclusivamente per l'acquisto di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità.

Il Comune di Alzano Lombardo corrisponderà ad ogni esercente convenzionato l'importo del valore del buono spesa utilizzato dai beneficiari per l'acquisto di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità dietro presentazione di nota di addebito o altra nota fiscale da parte dell'esercizio commerciale, accompagnata da dichiarazione di conformità dei beni forniti al disposto dell'ordinanza 658/2020 e corredata dai relativi buoni spesa.

La nota di addebito o altra nota fiscale dovrà riportare il numero cronologico del buono spesa per il quale si richiede il pagamento e in modo chiaro la tipologia di beni acquistati (beni alimentari, beni di prima necessità).

L'Ufficio Servizi Sociali provvede ad acquisire mediante buono spesa generi alimentari e/o prodotti di prima necessità dagli esercizi commerciali convenzionati in deroga al d.lgs. 50/2016.

I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio.

In caso di consegna al domicilio della spesa l'esercente si impegna a trasportare i beni alimentari e/o i prodotti di prima necessità nel rispetto delle norme sull'Autocontrollo, HCPP e sulla sicurezza.

Art. 8 – Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato entro trenta (30) giorni decorrenti dalla data di presentazione al protocollo generale della nota di addebito o altra nota fiscale dell'esercente, accompagnata da dichiarazione di conformità dei beni forniti al disposto dell'ordinanza 658/2020 e corredata dai relativi buoni spesa.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della Ditta.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente comunicato nella manifestazione di interesse.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali contenuti nel presente atto o raccolti durante l'attuazione dello stesso saranno trattati e conservati nei limiti in cui ciò sia necessario per l'assolvimento degli impegni assunti dalle parti o per l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi del "Regolamento Generale Sulla Protezione dei Dati" n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

L'esercente assume l'obbligo di agire in modo che i propri operatori mantengano riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulgano e non ne facciano oggetto di sfruttamento.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Alzano Lombardo ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: protocollo@pec.comune.alzano.bg.it tel. 0354289000, fax 0354289034;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer ([RPD-DPO](#)) è il signor Mangili Luigi ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: dpo-cloudassistance@pec.it Telefono: 331 430 6559;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione all'avviso pubblico e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Alzano Lombardo implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano all'avviso pubblico, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Alzano Lombardo. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area II Socio Culturale.

Art. 10 – Controversie

Il Comune e l'esercente gestiranno i reciproci rapporti sulla base dei principi di correttezza e buona fede di cui all'art. 1375 c.c., nonché di leale collaborazione.



CITTÀ DI ALZANO LOMBARDO

Provincia di Bergamo

Nel caso di controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione delle disposizioni di cui al presente atto, le parti si riservano di ricorrere alla competenza esclusiva del foro di Bergamo.

- **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Si informa che il Responsabile di procedimento, ai sensi dell'art.5 della l. n.241/1990, è il dott. Umberto Origlia.

- **Art. 12 – Disciplina della convenzione**

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed esercente rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Alzano Lombardo, lì 03/04/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
dott. Umberto Origlia
Documento firmato digitalmente